



LUCA İLE GELECEĞE HAZIRSINIZ...



Muhasebe Mesleğinde Web Tabanlı Merkezi Sistemin İlk Uygulayıcısı

E-Defter Onaylı ve Uyumlu Yazılım

Bankalar Tarafından Ekstrelerin Doğrudan Sisteme Entegrasyonu

LUCA ile Geleceğe Hazırsınız...

LUCA ile Geleceğe Hazırsınız...

- Verileriniz TÜRMOB güvencesinde,
- Yedekleme derdiniz ortadan kalkar ve yalnızca işinize odaklanırsınız,
- Sürekli yenilenen yasal mevzuata anında ve tam uyumluluk,
- Merkezi sistemin size sağladığı zaman ve mekandan bağımsız çalışabilme imkanı,
- Yalnızca internet bağlantısı olmasının yeterli olduğu tarayıcı ve işletim sistemi bağımsız çalışabilme, mobil bağlantılarla her cihazdan verilere erişilebilirlik,
- Muhasebe mesleğinde gelişen teknolojik yeniliklere hızla adapte olabilirlik.

LUCA Projesi, TÜRMOB (Türkiye Serbest Muhasebeci Mali Müşavirleri ve Yeminli Mali Müşavirler Odaları Birliği) – TESMER (Temel Eğitim ve Staj Merkezi) tarafından geliştirilmiş, Türkiye'nin ilk web tabanlı merkezi muhasebe sistemidir.

Türkiye'nin ilk web tabanlı merkezi muhasebe sistemi olan LUCA Projesi, Türkiye'deki tüm Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler'in meslek icra ederken yaşadıkları ekonomik ve sosyal zorlukları kolaylıkla aşmalarını ve mesleklerini geleceğe yönelik olarak daha verimli icra edebilmelerini sağlamak üzere başlatılmış bir projedir. TÜRMOB'un bir meslek grubunun en üst birliği olarak, mesleğin gelişmesine katkı sağlamak, yazılım piyasasında yaşanan rekabetin meslek mensuplarına sürekli getirdiği ekonomik yükleri mümkün olduğunca azaltmak ve aynı zamanda meslek mensuplarının hızla ileri teknolojiyi kullanmasını sağlamak üzere geliştirdiği bu proje Türkiye'nin ekonomik ve teknolojik kalkınmasında da önemli bir itici güç olmuştur. Yapılan piyasa araştırmalarında meslek mensuplarının yaşadıkları sıkıntılar dikkate alınarak, proje öncesi Ar-Ge sürecinde ihtiyaç belirlenmiş ve proje bu veriler ışığında geliştirilmiş ve başlatılmıştır. Bu düşüncelerle başlatılan proje, Türkiye'ye ve meslek grubuna çok önemli bir vizyon ve verimlilik katmıştır.

LUCA PROJE'SİNİ FARKLI KILAN UNSURLAR TEKNOLOJİSİ

LUCA Projesi, teknoloji olarak WEB TABANLI kısmıyla aslında bildik görünen, ancak MERKEZİ olması sebebiyle çok önemli bir farklılık arz eden bir projedir. Dünya'daki bir çok büyük yazılım evi bu modele geçme hazırlıklarına henüz başlamışken TÜRMOB – TESMER kısa süre içinde bu teknolojiyi projesinde kullanmış ve bugün binlerce üye ve kullanıcıya hizmet verir hale gelmiştir.

Yazılımın servis olarak sunulması modeli kullanılarak geliştirilen LUCA Projesi'nde her yıl yenilenerek devam eden üyelik sistemi geçerlidir.

Tasarıma geçiş sürecinde yazılım içeriği ile ilgili hem meslek mensuplarının ve hem de içerik yöneticilerimizden danışmanlık hizmetleri alınmış, diğer ürünler incelenmiş ve fonksiyonel bir ürün olması çalışmaları büyük bir ekiple gerçekleştirilmiştir.

LUCA Projesi teknolojisi ile Türkiye'de internet kullanımının yaygınlaşması, meslek mensuplarının teknolojiyi daha etkin kullanmaları ve Türkiye'de internet alt yapısının iyileştirilmesi konularında da ciddi katkı sağlamıştır.

MESLEK MENSUPLARINA SAĞLADIĞI AVANTAJLAR;

LUCA Projesi ile Türkiye’deki tüm meslek mensuplarının kullandığı yazılıma güvenmesi ve birçok maddi manevi yükten kurtulması sağlanmış, dolayısıyla meslek mensubunu mevcut işini daha iyi yönetebilir ve çözüm üretebilir konuma taşımıştır. Sistemin merkezi olması sayesinde mevzuat değişikliği ya da herhangi bir nedenle yazılımda yapılan güncellemeler kullanıcılara eş zamanlı ve ücretsiz olarak yansıtıldığından meslek mensuplarının zamandan ayrı olarak parasal maliyetlerinde ciddi azalmalar sağlanmıştır.

Projenin SMMM’lere sağladığı avantajlar şöyle sıralanabilir;

- Zaman ve mekandan bağımsız çalışılabildiği ve her tür bilgiye hızla ulaşabildiği için daha fazla müşteriyle çalışabilme, (internetin bulunduğu her yerden merkezi bilgilere ulaşarak müşterisine hizmet verebilme özgürlüğü)
- Bilgi teknolojilerini kullanmak için yapmaları gereken donanım ve yazılım yatırımlarının en düşük düzeye indirilmesi, (merkezi sistem olduğu için, merkezi donanım ve yazılım iyileştirmeleri kullanıcılara hızla yansımakta ve yapılması gereken alt yapı yatırımları TÜRMOB tarafından yapılmakta)
- Yedekleme merkezi olarak yapıldığı için meslek mensuplarının yedekleme maliyetlerinin tamamen ortadan kalkması ve verilerin güvenle saklanması,
- Ürün bedeli kapsamında, versiyon yenileme, dijital platformda, telefon ve mail ile eğitim ve destek hizmetlerinin de veriliyor olması sayesinde çok ciddi bedeller ödemekten kurtulmaları,
- Kamu kuruluşlarına gönderilmesi gereken elektronik belgelerin rahatlıkla gönderilebilmesi,
- Meslek mensuplarının güven içinde çalışabiliyor olması, (sistemin TÜRMOB denetiminde hem mevzuata uygun olarak hem de meslek mensuplarının talepleri doğrultusunda sürekli güncelleniyor olması,)
- Sağlanan tüm maliyet avantajları ile meslek mensubunun ulusal ve uluslararası alanda rekabet edebilme gücünün artırılmış olması,

KULLANIM KOLAYLIKLARI

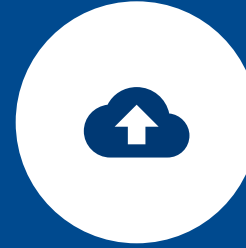
- Muhasebe standartlarına uygunluk,
- İnternetin olduğu her yerden uygulamanın tüm bileşenlerine ulaşabilme,
- Modüller arası tam entegrasyon,
- Ek lisans almadan sınırsız kullanıcı tanımlama,
- Aynı anda birden fazla kullanıcının aynı firmada iş yapabilmesi,
- Meslek mensuplarının önerileri ile yarattıkları yazılım olması sebebiyle biz duygusunun gelişmesi
- İnteraktif eğitim ve destek.



Güvenlik

Sistem için en önemli konulardan birisi ise güvenlik olup, gerekli teknik alt yapıyı oluşturmak için alınması gereken tüm önlemler TÜRMOB tarafından alınmıştır. Kullanıcıların şifreleri tek yönlü şifreleme yöntemi ile saklandığından ilgili kullanıcı dışında kimse tarafından okunamamaktadır. Diğer yandan firewall ve anti virüs yazılımları ile güvenlik unsurları artırılmıştır. Sistem mimarisi J2EE teknolojileri kullanılarak geliştirilmiş, böylece bu teknolojinin sağladığı platform bağımsız çalışma, esneklik, geliştirilebilirlik ve güvenlik gibi önemli unsurlar sistemde yerini almıştır.

Güvenlik unsurlarının artırılması ve güncellenmesi konusunda da yazılım mühendislerimiz ve teknoloji danışmanlarımız tarafından gelişmeler izlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.



Yedekleme

Sistemde yer alan bilgilerin yedeklenmesi TÜRMOB tarafından ve merkezi olarak yapılmaktadır. Periyodik olarak alınan yedekler, farklı ortamlarda saklanmakta ve kullanıcının ayrıca yedekleme çalışması yapmasına gerek kalmamaktadır. Verilerin saklanması için gerekli güvenlik önlemleri de TÜRMOB tarafından alınmakta ve sürekli olarak geliştirilmektedir.

Sistem Gereksinimleri

İşletim Sistemi: İşletim sistemi minimum Windows 7, Windows 8 (Home Edition, Professional, Home Premium), Windows 10, Windows 11 versiyonları kullanılabilir.

Linux tabanlı işletim sistemlerinde de çalışma imkanı vardır;

Linux, Ubuntu, Pardus (TUBİTAK),

Apple işletim sistemlerinde de çalışma imkanı vardır;

Macintosh Bilgisayarlar için Mac OS X,

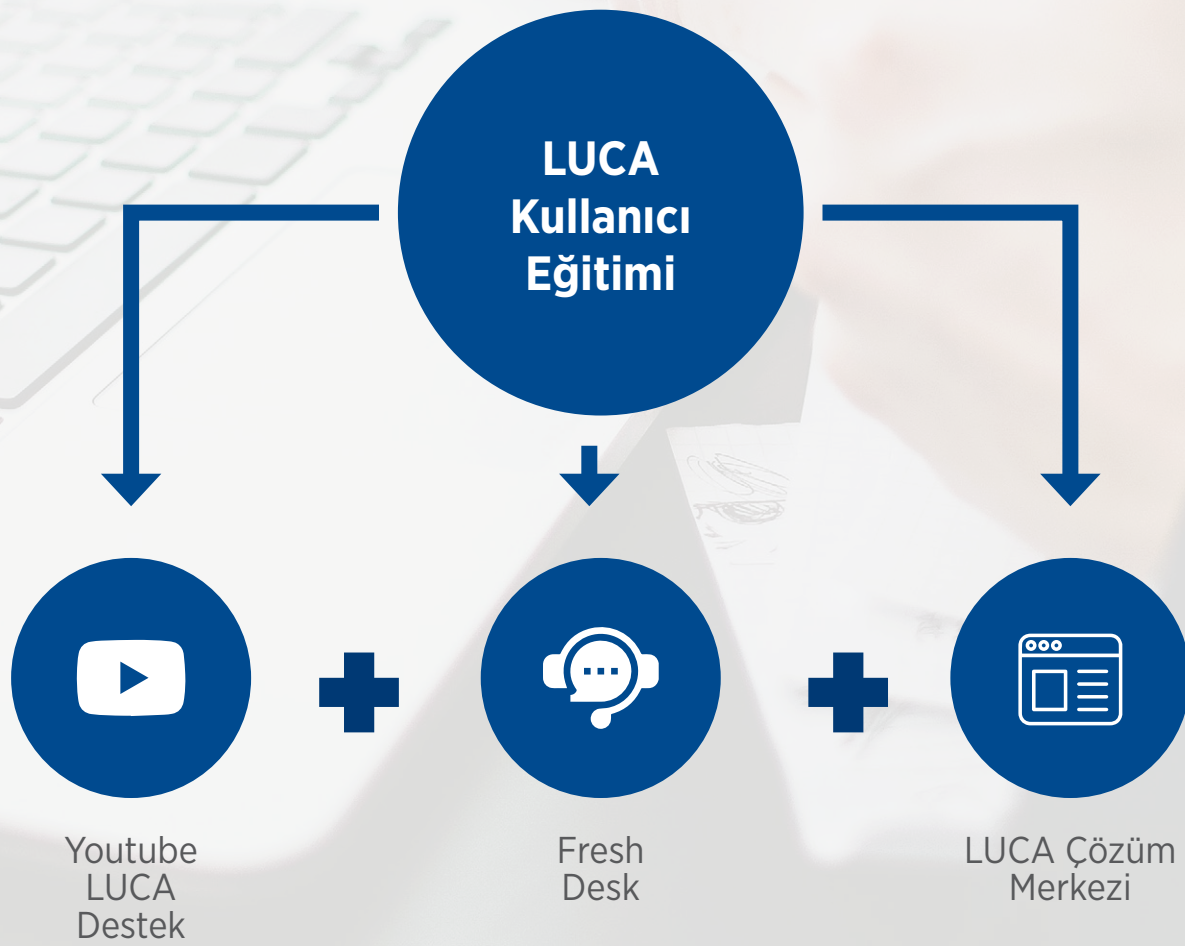
IPAD bilgisayar için Apple İOS

İOS yüklü olan I-Phone akıllı telefon ve Android işletim sistemli akıllı telefonlardan sisteme erişme imkanı vardır.

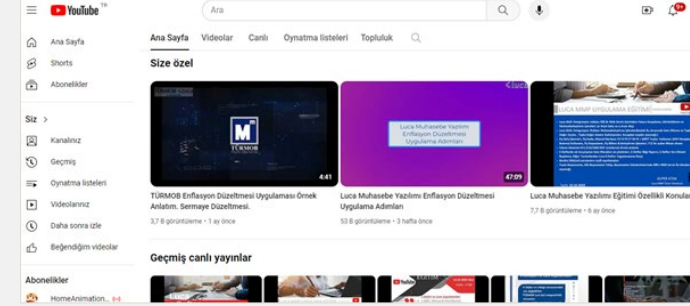


SİSTEMDE YER ALAN MENÜLER

 Genel Muhasebe	 İşletme Defteri
 Serbest Meslek Defteri	 Personel – Bordro
 Basit Usul	 Denetim - Analiz

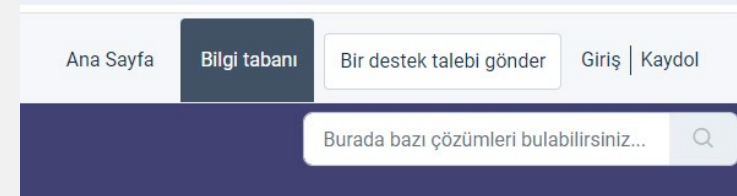


LUCA EĞİTİM ve YÖNLENDİRME ARAÇLARI



Youtube LUCA Destek

YouTube kanalımızdan konu bazında istediğiniz menünün detaylarını istediğiniz zaman takip edebilirsiniz.



Fresh Desk

Program Menülerinin kullanımı hakkında yazılı bir metne ihtiyaç duyduğunuzda www.luca.com.tr ana sayfasında LUCA Bilgi Yuvası'ndan faydalanabilirsiniz.



LUCA Çözüm Merkezi

Programın içinde menüleri kullanırken herhangi bir menü ile ilgili yazılı bir metinden yardım almak isterseniz sağ alt köşedeki YARDIM butonundan faydalanabilirsiniz.

SİSTEME İLK GİRİŞTE YAPILACAK İŞLEMLER

- Tarafımızca gönderilen şifreyi kullanıcı, kendisine özel belirleyeceği şifre ile değiştirir.
- Yönetici Modülünden tek tek Müşteri Kartları girişi yapılır.
- Müşteri kartlarına çalışma dönemleri açılır.

1. SINIF GENEL MUHASEBE MODÜLÜ

Firmalara ait tüm ticari belgelerin; mali müşavirlerin defter kayıtlarına uygun yevmiye maddeleri ile girişlerini sağlayan, yevmiye maddelerinden oluşan tüm resmi belgelerin, çeşitli formatlarda rapor olarak üretilebilmesine ve gerekli resmi dairelere gönderilmesine olanak sağlayan çeşitli menülerinin bulunduğu genel muhasebe modülüdür.

Genel Muhasebede Yapılacak İşlemler

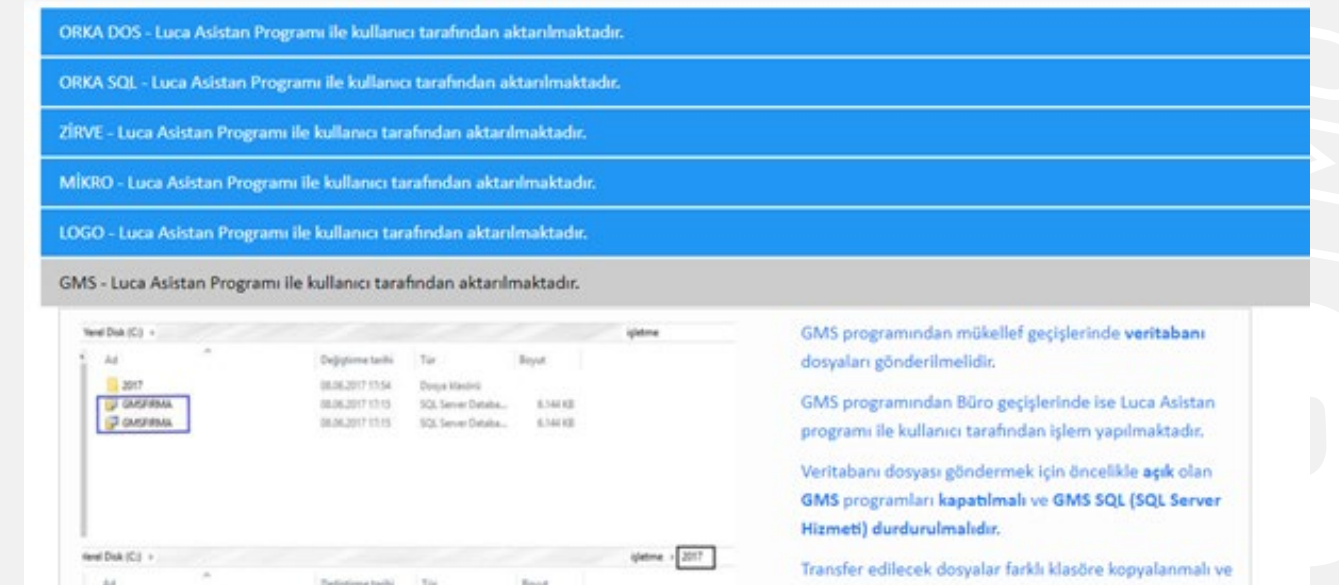
- Hesap Planı İşlemleri
- Fiş İşlemleri
- Stok İşlemleri
- Sabit Kıymet İşlemleri
- Mali Tablolar
- Yansıtma İşlemleri
- Muhasebe/Personel Entegrasyonu
- Serbest Meslek Makbuzu
- E-Arşiv Faturaları Sorgulama
- Yeniden Değerleme/Enflasyon Düzenlemesi
- Finans/İstatistik
- Beyannameler
- TÜİK Soru Kağıtları
- Akıllı Entegrasyon Noktası
- Mali Analiz - Genek Kurul Evrakları
- E-Defter ve İç Kontrol
- Raporlar
- Sektörel Raporlar



Luca Muhasebe Yazılımına Diğer Yazılımlardan Aktarımlar

Doğrudan Veri Tabanı aktarımı

Luca Asistan yazılımı aracılığı ile www.luca.com.tr ana sayfada yer alan talimatlara uygun olarak listede yer alan tüm yazılımlardan, kullanıcı kendisi veri aktarımı yapabilir.



Doğrudan veri aktarımlarda Bilgisayarında SQL server vb. uygulamalar kurulu olmayan Luca kullanıcılarının diğer programlardan kayıt aktarımı, Teknik Destek – Luca Aktarım ekibi tarafından gerçekleştirilmektedir. Kullanıcı isterse Luca Aktarım ekibinden belirli gün sonrasına randevu alarak yardım alabilir veya daha hızlı işlem yapılması istenirse talep edilmesi halinde Luca Başvuru Merkezleri tarafından ücreti karşılığında ayrıca veri aktarımı hizmeti alabilir.

Excel Dosyadan Veri Aktarımı;

Excel Dosya Formatında Diğer Yazılımlardan Aktarılabilecek İşlemler;

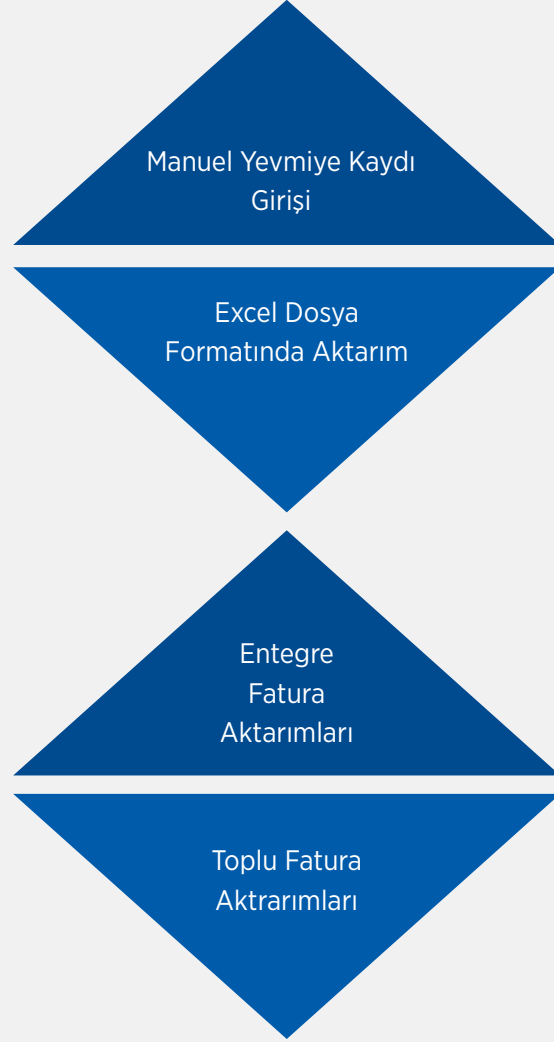
Direkt Aktarım Haricinde;

- Excelden Hesap Planı Aktarma
- Excelden Yevmiye Fişlerinin Aktarılması
- Excelden Ticari Yazılımlarda Kaydedilen Fatura Tutar, KDV, Matrah Tutarlarının Aktarılması
- Excelden Personel Kartlarının Aktarılması
- Excelden Banka Ekstrelerinin Aktarılması
- Excelden Sabit Kıymet Kartlarının Aktarılması
- Excelden 2. Sınıf Firmalar için Fiş Aktarımları
- Excelden Stok Kartı Aktarımları

LUCA kullanıcısından başka bir Luca kullanıcısına firma bilgilerinin aktarımı.

LUCA kullanıcıları, başka bir Luca kullanıcısına eğer isterse sistemden firma bilgilerinin transferinin sağlanması konusunda Luca Üyelik İşlemlerden gerekli bilgileri alabilir.

Yevmiye Kayıt Girişi



Pratik KDV Ayırma Seçenekleri

- Hızlı Fiş Tanımlamaları (Mahsup Sihirbazı) ile Z RAPORU, Tevkifatlı Alış Satış Kayıtları, Dönem Sonu Karşı-lık Ayırma Kayıtları, KDV Mahsubu, Telefon, Elektrik Giderleri, Noter Makbuz Kaydı gibi pek çok aynı nitelik taşıyan gelir veya gider kayıtlarına önceden formül ve hesap kodları tanımlayarak hesap kodlarını borç veya alacak bakiyeleriyle sabitleyebilirsiniz. Her defasında fişe giriş yapıp hızlı fiş menüsünü aktif hale getirdiğinizde tek bir tutar girişi yaparak fişe aktar butonuna bastığınızda detaylı yevmiye satırları oluşturulur.
- Klavyedeki tuşlarla fiş girişinde pratik yoldan KDV ayırmak, Cari Hesaplara veya Kasa Hesabına fiş kapatmak, boş olan satırlara Evrak No / Tarih Açıklama gibi bilgileri toplu olarak atamak gibi pek çok imkan vardır. Fiş girişlerindeki fonksiyonel kullanımlara ilişkin olarak fişin içindeyken “ALT” tuşuna basıldığında veya “?” tuşuna basıldığında tüm kısa yolların kullanımına erişilebilir.
- Toplu Fiş Girişi seçeneği ile tek satırda Matrah, KDV, Kasa veya başka bir hesaba kayıt girişleri pratik yoldan yapılabilir ve hızlı yöntemle KDV ayırma imkanı yaratılmış olur.

Yukarıda anlatılan yöntemlerle yevmiye kayıtlarında matrahlar ile çok farklı oranlarda KDV bakiyeleri veya uyumsuz hesap kodları kaydetme riskiniz ortadan kalkar.

Yevmiye Kaydı Girişi

Toplu Fatura Aktarımları

- Excel formatında başka yazılımlardan alınmış olan toplu olarak kayıtlı bir fatura listesi varsa (ecza depolarından alınan toplu faturalar vb) hızlı olarak kendilerine ait tanımlanmış şablonlardan yevmiye kayıtlarına pratik olarak aktarılabilir.

Entegre Fatura Aktarımı

- Üzerinde QR kod olan akaryakıt istasyonlarında pompalardan alınan yazar kasa fişlerinin, yeni nesil yazarkasa fişlerinin, e serbest meslek makbuzunun, e – Fatura / e – Arşiv Faturaların sisteme aktarılması mümkündür. Bu işlem; akıllı telefonlar, OCR okuma cihazları (masa üstü ve el terminali), kameralı tabletler vasıtası ile taranıp otomatik olarak aktarılmaktadır.
- e – Arşiv Faturaların; (Gelen – Gönderilen e – Arşiv Faturaları) Gelir İdaresi Başkanlığı Vergi Dairesi sistemi üzerinden veya İnteraktif Vergi Dairesinden, meslek mensubunun GİB kullanıcı bilgileri (e - beyanname şifresi) veya mükellefe ait İnteraktif Vergi Dairesi şifresi ile sorgulanması, görüntülenmesi, Excel dosya formatında alınması, iptal / itiraz sorgulanması, Luca’ daki cari hesaplarla eşleştirilmesi ve önceden tanımlanan hesap kodlarına atanarak yevmiye kayıtları dahiline aktarılması mümkündür.
- İŞNET Nettecap ve BelgeApp aracılığı ile e – Arşiv Fatura mükelleflerinin, e – Fatura mükelleflerinin kestiği faturalar, e – Smm Makbuzları, Yazar kasa POS cihazlarından kesilen Z Raporları, XML formattaki toplu faturaları, ecza deposu entegrasyondan gelen faturalar, OCR resim olarak taranan belgeler muhasebeleştirilebilir. Tüm bu belgeler, mobil uygulama üzerinden belge fotoğrafı çekerek belge okuma ve yükleme, okutulan belgeleri tek aşamada web ara yüze ekleme ve oradan da kontrolü sağlayarak Luca Muhasebe Yazılımına aktarmakla işlenmektedir.
- e – Ticaret siteleri ve pazar yerlerindeki sanal mağazalardan gelen tüm siparişlerin, faturaların; TREEWİN yazılımı aracılığı ile Luca Muhasebe Yazılımına aktarımı, sorgulanması, görüntülenmesi ve muhasebeleştirilmesi mümkündür.
- TÜRMOB Özel Entegratör veya İŞNET Özel Entegratör portallarından oluşturulan e – Fatura, e – Arşiv Fatura, E – Müstahsil Makbuzu gibi elektronik belgeler doğrudan Luca Muhasebe Yazılımına aktarılır ve yevmiye kayıtları pratik olarak oluşturulabilir.
- İŞNET NetteCap ve BelgeAPP aracılığı ile Luca Muhasebe Yazılımına, e Arşiv Fatura mükelleflerinin faturaları, yazarkasa pos cihazlarından kesilen Z Raporları, XML Formattaki toplu faturalar, ecza deposu entegrasyondan gelen faturalar, OCR resim olarak taranan belgeler aktarılabilir, yevmiye kayıtları otomatik oluşturulabilir.
- e-Ticaret siteleri ve pazar yerlerindeki sanal mağazalardan (mağazalarınızdan) gelen tüm siparişlerin TREEWİN yazılımı aracılığı ile Luca Muhasebe Yazılımına aktarımı ve toplu olarak faturaların oluşturulması, yevmiye kayıtlarına aktarılması mümkündür.

Fiş Girişinde Pratik Tuşlar, Pratik Kullanımlar ile Pop Up Pencereler Aracılığı ile Menü Geçişleri

- o Fiş girişinde iken Mizan ve Muavin Defter ekranlarına hatta istenilen hesap koduna kayıtlı fişlere ve fiş detay kayıtlarına ulaşabilme ve döküm alabilme imkanı
- o Fiş kaydı tamamlandığında pratik yazdırma imkanı
- o Fiş kayıt esnasında Ad, Vergi No veya TC Kimlik No dan hesap kodu arama
- o Hesap Adını otomatik olarak açıklama alanına yansıtabilme
- o Mükerrer kayıtları tespit etme
- o Fiş Kategorilerine göre fiş listelerinde fişleri sınıflandırarak arama yapabilme özelliği ile fişlere daha kolay yoldan ulaşabilme
- o Fiş içinde fişin tamamını veya satılarını aynı firmaya veya farklı firmalara kopyalama
- o Fişlerde eksik bırakılan bilgi giriş alanları için toplu kayıt atayabilme özelliği
- o Detaylı bilgilerle fiş listesinde fiş arama
- o Fiş kayıt esnasında fişten çıkmadan hesap planına yeni hesap kodu ekleme
- o Fiş girişi yaparken belirlenen gün aralıkları haricinde evrak tarihi girişine uyarı verilmesi
- o Fişi Bölme seçeneği ile toplu giriş yapılan fiş kayıtları, belirli günlere bölünüp ayrı ayrı fişler oluşturabilme özelliği
- o KDV hesaplamanın matrahtan ayrılması veya matraha eklenmesi tanımlamaları yapılabilir, Tevkifatlı KDV oranları tanımlanabilir, Alıştan İade KDV Hesapları tanımlanabilir, TC/Vergi No sütununda girilen carinin adı, açıklama alanı boş ise eğer istenirse atanabilir.
- o Tanımlanmış KDV oranları istenirse başka firmalara kopyalanabilir.
- o Fiş listesindeki kayıtlı fişler istenirse toplu bölünebilir veya birleştirilebilir, istenirse diğer firmalara kopyalanabilir.
- o Fişler toplu olarak CSV formatında rapor olarak alınıp saklanabilir.
- o Fişler toplu olarak silinebilir, aktif veya pasif hale getirilebilir, döviz ya da miktar tutarları düzenlenebilir.
- o Fiş listesinde yevmiye numarası veya fiş numarası uyumsuzlar, e deftere uygun olmayan kayıtlar ayrıca listelenebilir, kontrol ve düzeltme yapma imkanı kolay yoldan sağlanabilir.

Cari Hesap Sorgulama

Fiş kayıt esnasında fişten çıkmadan girilen TC kimlik No veya Vergi Kimlik No bilgisi ile Cari Hesap Bilgileri (adres, vergi dairesi, vergi numarası vb) TÜRMOB E Birlik şifresi dolayısıyla sorgulanabilir ve beyannamelere eklenmek üzere kayıt altına alınabilir.

Fiş Girişinde Döviz Bakiyeleri

- o TL haricinde birden fazla döviz cinsi ile bakiye girme imkanı,
- o Hesap planında, mizanda ve muavin defterde birden fazla döviz cinsi ile bakiye takip ve raporlama imkanı
- o Dönem sonlarında kur değerleme fişlerini pratik yöntem ile (hesap kodu ve tarih aralığında Merkez Bankası veya Maliye Bakanlığı dönem sonu kurları dikkate alınarak) özel bir menüden oluşturabilme imkanı



SABİT KIYMET KARTLARI VE DÖNEMLİK AMORTİSMAN KAYITLARI

Sabit Kıymet Kartları, dışarıdan sisteme EXCEL dosya formatında aktarılabilir veya elle kart bilgileri girişi de yapılabilir

Sabit Kıymetlerin tümünün veya istenirse bir kısmının listelenerek yıllık, 3 er aylık, veya aylık düzenli dönemlerde otomatik olarak amortisman oranları hesaplanır ve yevmiye kayıtlarına otomatik aktarımı yapılabilir.

Demirbaşlara ait satış veya alış fişleri kayıtları da gider veya gelir kayıtlarında oluşturularak maliyet ve gelir kayıtları, beyannamelere otomatik yansıtılarak demirbaş kayıtlarına ilişkin tüm entegre işlemler tamamlanmış olur.

Sabit Kıymet Kartları

Dönemlik Amortisman Kayıtları Oluşturma

KDV Beyannamesi, Geçici Vergi Beyannamesine Demirbaşların Gelir ve Maliyet Entegrasyonu ve Amortisman Giderleri Entegrasyonu

Geçici 32. Madde ve 298 Ç kapsamında Yeniden Değerleme İşlemleri, sistem tarafından pratik olarak yapılmaktadır.

PERSONEL BORDRO ENTEGRASYONU

Muhasebe / Personel Gelir - Gider Kayıtları

Personel	Bordro	Personel Ücret Gider - Gelir Kaydı	Muhtasar Beyanname Personel Kart Entegrasyonu
----------	--------	------------------------------------	---

Personellerin PERSONEL modülünde hesaplanmış bordro rakamlarından Gelir – Gider yevmiye kayıtlarında yer alması gereken kazanç – kesinti rakamlarını Muhasebe Modülünde ayrı bir menüden otomatik entegre edebilirsiniz.

Muhasebe Gelir – Gider kayıtlarına aktarılan personel bordro kazanç kesinti rakamları, Muhtasar Beyannamede İŞÇİLİK kart ve kayıtlarını oluşturacaktır.

Muhasebe yevmiye kaydı olarak oluşacak olan personel kazanç ve maliyet fişlerinde; net kazançlar, personel kartlarında tanımlanmış olan hesap kodlarına özel olarak, personel bazında takip edilebilir. Yine istenirse oluşacak olan yevmiye fişinde Kesintiler; Avans, İcra, Oto BES vb detaylandırılabilir.

YANSITMALAR VE BEYANNAME DÜZENLEME

Yevmiye Kayıtları	Dönemlik Yansıtma Fiş İşlemleri	Mali Tablo/ Beyanname Entegrasyonu
- Gelir Kayıtları - Maliyet Kayıtları	- Aylık 3 er aylık - Yıllık	- Gelir Tablosu / Bilanço - Geçici Vergi Beyannamesi - Gelir / Kurumlar Vergisi Beyannamesi - Kesin Mizan

Gelir / Maliyet yevmiye kayıtlarından yansıtma fişlerinin pratik oluşturulması ve mali tablolara, beyanname kayıtlarına dönemsel entegrasyonu.

Yansıtma menüsünde bir defalığına hesap grubu tanımlaması yapılır. Maliyet / gelir kayıtları dönemsel olarak yansıtma fişleri ile gelir tablosuna ve bilançoaya gönderilir.

Yansıtma İşlemleri ve Gelir Tablosu Hazırlama İşlemleri, tek bir ekrandan hazırlanabilir. Yansıtma değerlerine göre istenirse fiş oluşturmada da Gelir Tablosu görüntülenip rapor olarak alınabilir.

Bilançonun oluşması ile gelir / kurumlar vergisi beyannamesi KAR – ZARAR rakamları oluşur.

Gelir tablosu – Bilanço kapanış kayıtları da hızlı fiş vasıtasıyla, varsa karşılıkların ayrılmasıyla net kar rakamına ulaşılarak aktarılmış olur.

Yansıtma Hesap Tanımları, diğer firmalara aktarılabilir.

STOK KARTI TAKİBİ

Mali Müşavir Paketi kapsamında istenirse Stok Kartları oluşturulabilir. Yevmiye kayıtlarına stok kartları ile birlikte kayıt yapılarak envanter takibi yapılabilir.

Çok sayıda stok kartlarınız varsa dışarıdan sisteme Excel dosya vasıtasıyla aktarabilirsiniz.

Stok kartlarının içine bir defalığına tanımlanacak olan alt hesaplarla yevmiye kayıtları girişi yapıldığında stok kartlarının hareketleri de yevmiye hesap kodları üzerinden oluşacak ve stoklara ilişkin aşağıda listelenen raporların takibini yapabilirsiniz.

Başlıca Stok Raporları;

Alım Faturaları Dökümü

Satış Faturaları Dökümü

Stok Değer Raporu

Stok Durum Raporu

Bu raporlardan hareketle “tarih ve belgelerle hangi stok kartlarınızın hareketleri hangi kayıtlarla oluşmuş?” bunun takibini yapabilirsiniz.

ENVANTER YANSITMA İŞLEMLERİ									
Başlangıç Tarihi: 01/01/2020		Bitiş Tarihi: 31/12/2020		Kullanılan Yöntem: LIFO		Sistemden Al		Fiş No: 153	
Fiy/ Tutar: 21.00000		Tutar: 52.984.08171		Güven Miktar: 6.00000		Fiy/ Tutar: 153.08		Maliyet: 422.05	
Stok Hesap Kodu: 153		Maliyet Hesap Kodu: 621.01							
Malzeme Kodu	Malzeme Adı	Fiy/ Stok Miktarı	Birim Fiyat	Stok Miktarı	Çıkar Miktar	Fiy/ Maliyet	Stok	Maliyet	
01	Yerli	21.00000	52.984.08171	6.00000	318.08171	153.08	422.05		
02	Yabancı	21.00000	400.00000	10.00000	18.00000	4.000.00	153.08	422.05	

Ayrıca;

LİFO, FİFO, Tartılı Ortalama, Ağırlıklı (Hareketli) Ortalama yöntemlerinden istenilen yöntem seçilerek Envanter Yansıtma Kaydı (153-621)

LUCA ENFLASYON DÜZELTMESİ



KAPATILACAK HESAPLAR

698 Enflasyon Düzeltmesi Fark Hesabına Virmanlanacak Hesaplarla ilgili işlemler sağlanır.



ENFLASYON DÜZELTMESİ (MİZAN)

Parasal ve Parasal olmayan kıymetler tebliğ doğrultusunda listelenir. Her hesap dahilinde düzeltme yöntemleri sistem tarafından otomatik yansılır.

Gerçek Yöntem, Toplulaştırılmış Yöntemler (Basit Yöntem, Stok Devir Hızı, Hareketli Ağırlıklı Ortalama), **Reel Olmayan Finansman Maliyeti**



SABİT KIYMET ENFLASYON DÜZELTMESİ

Sistemde kayıtlı sabit kıymetler kart bilgileri üzerinden; yeniden değerlendirme ve amortisman bilgileri dahilinde alış bedelleri, amortismanlar da artış oranı doğrultusunda düzeltme işlemine tabi tutulur.



ÇALIŞMA TABLOLARI

Yapımı süren ve tamamlandığında ilgili maddi duran varlık hesabına aktarılacak olan, her türlü madde ve malzeme ile işçilik ve genel giderlerle ilgili harcamaların yapıldığı Yapılmakta Olan Yatırımlar ve Arge Harcamaları, Yıllara sarf inşaat ve onarım işlerinde maliyeti oluşturan unsurlar ve hakkeşleri ile Yıllara Sair İnşaat ve gelecek aylara ve yıllara ait giderler takibi için Dönem Ayrıcı İşlemler ile düzeltme imkanı verilir.



SONUÇ İŞLEMLERİ / YILLARA SAİR İNŞAAT SONUÇ İŞLEMLERİ

Enflasyon düzeltmesi sonrası “Enflasyon Düzeltme Hesabı’nda” oluşan bakiyelerin borç ve alacak durumuna göre ilgili hesaplara aktarılacak kapatılır.



Enflasyon Düzeltmesi sürecini sırasıyla takip ederek işlemleri kolaylıkla tamamlayabilme imkanı sağlanmıştır.

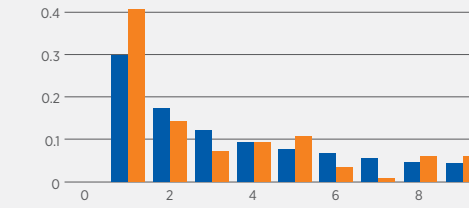
Bu süreç dahilinde yapılan işlemlere dair raporlamalara sistemde yer verilerek otokontrol sağlanması için gerekli özveriler gösterilmiştir.

Bütün süreç sonucunda beyannameye yansıtılması gereken bilgiler otomatik olarak beyanname içerisine de yönlendirilmiştir.

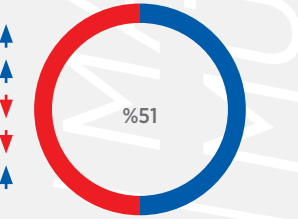
LUCA DENETİM - ANALİZ

Mali ve finansal analizler, müşterilerin finansal durumunu belirlemek için özel araçlar ve istatistiksel hesaplamalarla birlikte sunulmaktadır.

Ayrıca, vergi denetim kontrol kılavuzu, yapay zeka ve makine öğrenmesi uygulamaları da bu modül altında bulunmaktadır.



Muhasebe Denetimi ile belirli dönem/ dönemlere ait bilgilerin önceden belirlenmiş ölçütlere olan uygunluk derecesini araştırmak, Vergi denetimlerinde istenilen bilgiler yanıtlarını kolayca **Mizan-Vergi Denetimi** ile bulabilme imkanı



Enflasyon düzeltmesinde ve firma işlem takiplerini (ar-ge harcamaları, yapılmakta olan yatırımlar, dönem ayrıcı işlemler) sistem içerisinde takip edebilme ve kolayca fişlerini oluşturabilme imkanı



Hesapların bakiyelerine göre **Hesap Kapatma İşlemleri**, ile ters bakiye verip vermediğinin kontrolü, mizan ya da muavin detayına göre kapatma işlemlerini ve işlem gören tüm hesaplar için karşı hesaplarının otomatik olarak hesap planında açılması imkanı

Toplu İş Bilgileri Giriş

Kapatılacak Alt Hesap Kodu

Kapatılacak Kebir Hesap Kodu

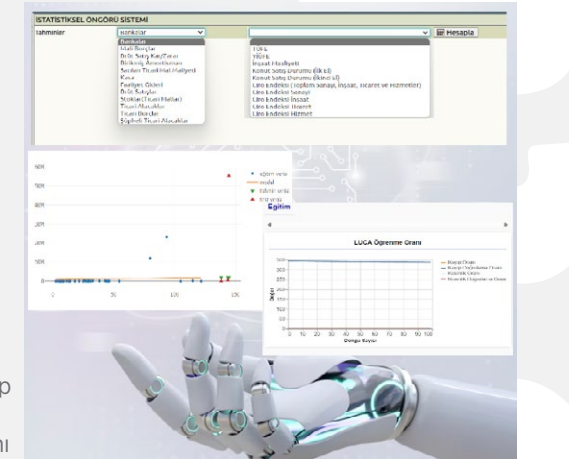
*İlgili Hesap Kodu ve adından bir alt hesap oluşturun.

Toplu Hesap Kodu Atama

Bakiye Şekli Düzelt

Toplu Hesap Kodu Atama

İstatistiksel Öngörü Sistemi ile eldeki veriye ve değişken türlerine uygun olarak uygun modelleme tekniğinin seçilmesini, gerekli teorik varsayımların pratikte örtüşüp örtüşmediğinin kontrolünü **yapay zeka** ile sağlama imkanı



LUCA Denetim Analiz modülü altında Bu özellikler, kullanıcıların finansal işlemlerini daha etkin bir şekilde yönetmelerine olanak tanıırken, dengeleyici bir kontrol sağlama olanağı ile hizmet vermektedir.

LUCA Akıllı Entegrasyon Noktası (LUCA AEN)

LUCA Muhasebe Yazılımına, menülerde bahsi geçen uygulama veya yazılımlardan;

LUCA Net Muhasebeleşme İşlemleri	NetteCap Gelir Kayıtları	İşnet Ent. Satış Faturaları
LUCA Ön Muhasebe Entegrasyon	NetteCap Gider	İşnet Ent. Alış Faturaları
GİB 5000/30000	BelgeApp Fatura	QR ile Yüklenmiş Satış Faturaları
TÜRMOB Ent. Satış Faturaları	TreeWin Satış Faturaları	QR ile Yüklenmiş Satış Faturaları
TÜRMOB Ent. Alış Faturaları	e-Arşiv Satış Faturaları	
	e-Arşiv Alış Faturaları	

- Online olarak,
- Tam Entegre Yöntemi ile,
- Doğrudan Doğruya Yevmiye Kayıtlarına Aktarılması,
- Muhasebe Kayıtlarının Otomatik Oluşması sağlanmaktadır.

Mali Müşavir Paketine entegrasyon sağlayan çok önemli bir menü kullanımıdır.

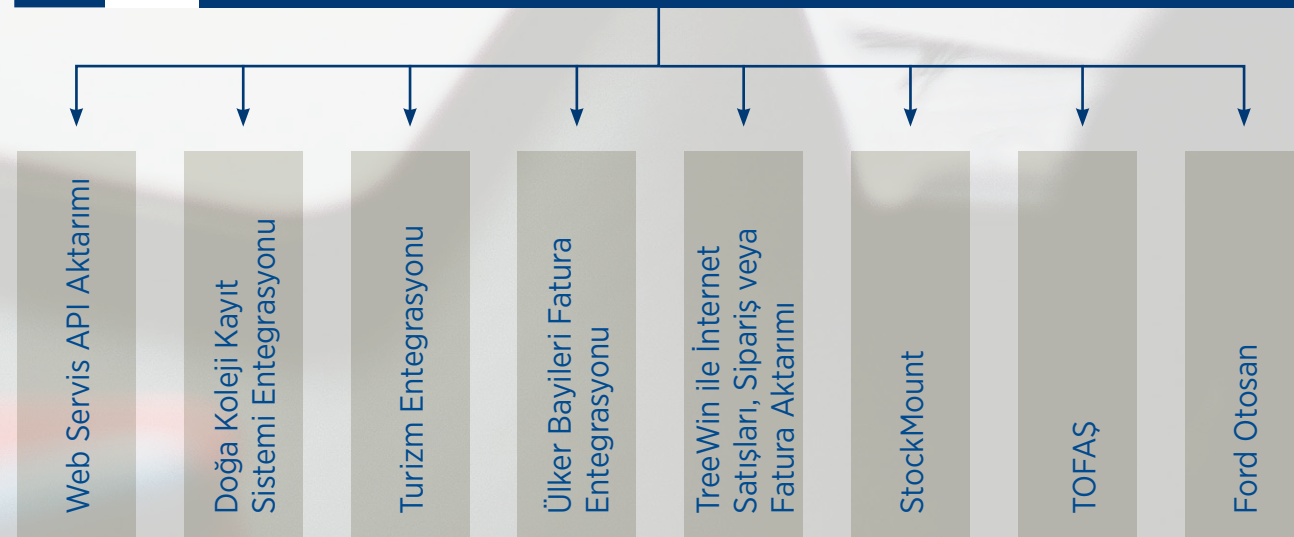
LUCA Ticari Yazılımlara Aktarım

Geliştirdiğimiz bazı özel entegre uygulamalarımızla dışarıdan faturalar ticari yazılımlarımıza, ticari yazılımlarımızdan da Luca Mali Müşavir Paketine yevmiye kayıtları kolaylıkla aktarılabilmektedir.

Muhasebe Yevmiye Kayıtlarının Oluşması

LUCA Ticari Yazılımlara Aktarım

Direkt Entegrasyon



Entegratörlük Portalından gelen e-Belgelerin Muhasebeleştirilmesi

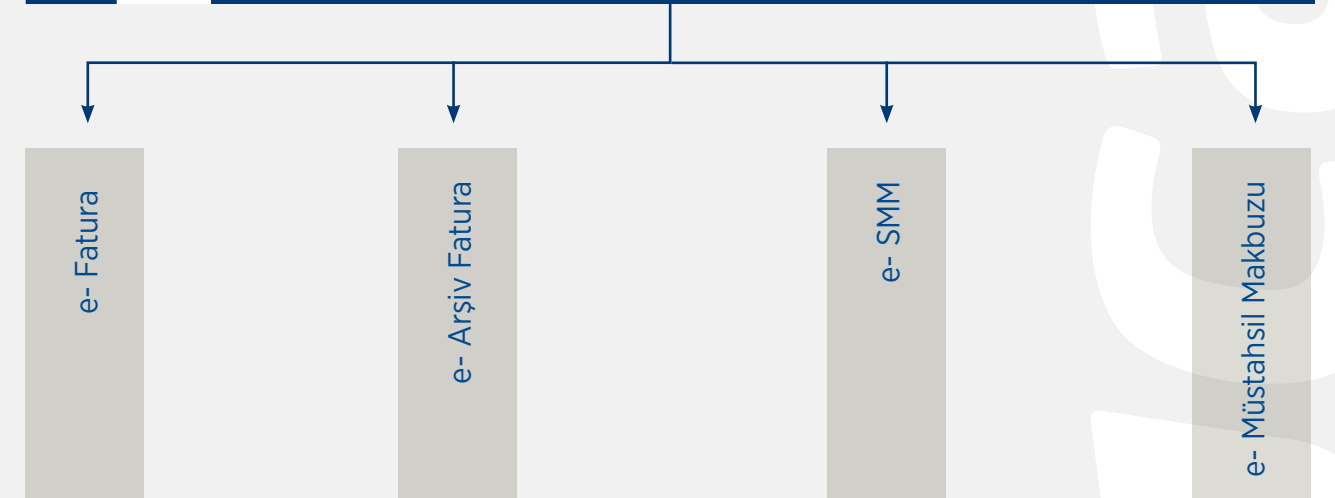
TÜRMOB Özel entegratörlük veya İŞNET Özel entegratörlük portalını kullanan e - Fatura mükelleflerinin; Windows portaldan veya mobil cep telefonu Android ve İOS işletim sistemlerinden oluşturdukları, gönderdikleri ve aldıkları elektronik belgeler, (e - Fatura, e - Arşiv Fatura, e - Serbest Meslek Makbuzu, e - Müstahsil) Luca Muhasebe Yazılımına doğrudan hesap kodu tanımlamaları yapılarak yevmiye kayıtlarına aktarılabilmektedir.

Merkez ve Şube takibi olan firmalar, faturalarını tek seferde sorgulayıp muhasebeleştirme işlemlerini sağlayabilirler.

Muhasebe Yevmiye Kayıtlarının Oluşması

Entegratörlük Portalından gelen e-Belgelerin Muhasebeleştirilmesi

- TÜRMOB - Luca Özel Entegratör
- İş Net Entegratör



İşNet Ürünlerinden Aktarılan Belgeler

Muhasebe Yevmiye Kayıtlarının Oluşması

İşNet Ürünlerinden Aktarılan Belgeler

- e - Arşiv Fatura mükelleflerinin faturaları
- Toplu olarak XML formatı veya EXCEL formatına alınan faturalar
- OCR resim formatında perakende fişlerin taratılarak belge şeklinde çekimi
- Ecza depolarından alınan faturalar
- Yeni nesil Yazarkasa POS cihazlarından Z Raporları
- Akaryakıt pompalarının ürettiği yazarkasa fişleri
- TreeWin ile e-Ticaret siteleri ve pazar yerlerindeki sanal mağazalardan (mağazalarınızdan) gelen tüm siparişlerinin farklı platformlardan ayrı ayrı yönetilmesi yerine, tüm süreçlerin tek platformdan hızlıca yönetilmesi, siparişlerin faturalara dönüştürülerek Luca Mali Müşavir paketine yevmiye kaydı dahilinde aktarılması

E – ARŞİV FATURALARIN ENTEGRASYONU

Gelir İdaresi Başkanlığı İnternet Vergi Dairesi sistemi üzerinden Luca Bağlantı Merkezi uygulaması ile veya Gelir İdaresi Başkanlığı e – Arşiv Fatura portalından web servis erişimi ile meslek mensubunun e beyanname şifresini kullanarak e – Arşiv faturaların, Luca Muhasebe Yazılımında sorgulanması, görüntülenmesi, Excel dosya formatında indirilmesi, GİB İptal / İtiraz Sorgusu yapılması, hesap kodu tanımı yapılarak muhasebeleştirilmesi mümkündür.

Sorgulama yapılacak mükelleflerin aracılık sorumluluk sözleşmesine göre VKN, TCKN kontrolü yapılmaktadır.

İnteraktif Vergi Dairesi - Adıma Düzenlenen E-Arşiv Faturaları Sorgulama

Başlangıç / Bitiş Tarihi: 01/04/2019 - 30/04/2019

Mevcut E-Arşiv Faturalarını Listele

İnteraktif V.D'sinden E-Arşiv Faturalarını Sorgula

Seçili Satırları Şablon Olarak Kaydet

** Uyarı: Lütfen faturalarınızla ekrandaki tutarları kontrol ediniz.

☒ Seçili Satırların Fiy ve Detay Açıklamasını Düzenleyen Firma Üvansı Yap

✓	Düzen. Ünvan	Düzen. VKN	Fatura No	Düzen. Tar.	Toplam Tutar	Ödenecek Tutar	Vergiler Top.	Para Bir.	Tesit. No	Gön. Şekli	Fiy Aç.	KDV Oranı	Ölv Oranı	Matrah Tutar	Matrah HK	KDV Tutar	Ölv Tutar	Ödenecek HK	Ölv HK	Fiy No
✓	Enerjisa Başkent Elektrik P.	335043212	ST12019011499	18/04/20	54,23	49,50	13,33	TRY	4009286	KAGIT	Enerjisa Başke	18	7,2	54,23	770,38,01	18,12	3,44	320,02,07	340,10	
✓	TURKCELL İLETİŞİM HİZMETLERİ	877001340	0012019082551	23/04/20	64,36	62,20	17,84	TRY	5354245	ELEKTRİK	TURKCELL İLE	18	Yo	64,36	770,32,01	11,58	0,00	320,02,08		
✓	SUPERONLINE İLETİŞİM HİZMETLERİ	175633121	SOL2019014301	30/04/20	51,71	64,90	13,19	TRY	5479429	KAGIT	SUPERONLINE	18	Yo	51,71	770,32,01	9,31	0,00	320,02,08		

Fiy Bilgileri

Kontrolcek Fiy için Fiy tarihi, Fiy açıklaması ve Fiy kodu giriniz.

Fiy Tarihi: 30/04/2019

Fiy Kodu: *

Fiy Açıklaması: e-Arşiv Fatura / Muhasebeleştirilmiş

☒ Fiy Oluştur

1 / 1 (Toplam Kayıt Sayısı: 3)

☒ Seçili Faturaların Fiy Detaylarını Sil ☒ Seçili Faturalardan Fiy Oluştur ☒ Seçili Faturaları Kaydet

Aynı kimlik numarasına ait faturalar için oluşturulan bilgileri sistem hafızasına alır bundan sonraki sorgulamalarda hesap otomatik gelir. Tanımlanmayan veya bulunamayan hesaplar için TASLAK FİŞLER alanından ayrıca tanımlama yapılabilir. Fiy oluşturma yöntemi olarak her belgeye ayrı fiş, aylık 10 günlük grup fiş, her aya bir fiş veya tek fiş olarak muhasebeleştirme işlemi yapılabilir.

E – BELGE KARE KOD ENTEGRASYONU



Üzerinde QR kod olan akaryakıt istasyonlarında pompalardan alınan yazar kasa fişlerinin, yeni nesil yazarkasa fişlerinin, e serbest meslek makbuzunun, e – Fatura / e – Arşiv Faturaların sisteme aktarılması mümkündür. Bu işlem; akıllı telefonlar, OCR okuma cihazları (masa üstü ve el terminali), kameralı tabletler vasıtası ile taranıp otomatik olarak aktarılmaktadır.

1. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Seriyen: 2

Ticari Fatura: 2

Tarih: 2023-12-07

Fatura No: 29

ETTK: 4

Para Birimi: TRY

Toplam Tutar: 217,07

KDV Matrah (TUT): 217,07

KDV Tutar (TUT): 2,17

Vergi Döndür Tutar: 219,24

Ödenecek Tutar: 219,24

2. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Tarih: 2023-12-08

Ödenecek Tutar: 971,00

3. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Tarih: 2023-12-08

Ödenecek Tutar: 971,00

4. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Tarih: 2023-12-08

Ödenecek Tutar: 971,00

Okutulan fatura bilgileri satırlar halinde karşınıza gelmektedir.

Faturaları okuttuktan sonra alt tarafta bulunan **Faturaları Gönder** butonuna basabilirsiniz.

Lütfen Faturalarınızı okutunuz....

1. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Tarih: 2023-12-07

Ödenecek Tutar: 219,24

EDİ: no'lu fatura başıyla kaydedildi.

2. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Tarih: 2023-11-30

Ödenecek Tutar: 2.148,76

EDİ: no'lu fatura başıyla kaydedildi.

3. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Tarih: 2023-12-08

Ödenecek Tutar: 971,00

EDİ: no'lu fatura başıyla kaydedildi.

4. Fatura Bilgileri

Satıcı VKN/TCKN: 2

Alıcı VKN/TCKN: 2

Tarih: 2023-12-08

Ödenecek Tutar: 971,00

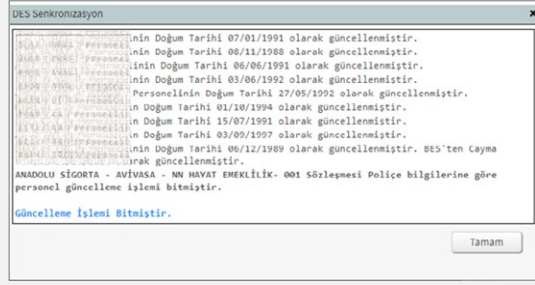
EDİ: no'lu fatura başıyla kaydedildi.

Faturalar Alış veya Satış QR ile yüklenmiş faturalar alanında sorgulanmak üzere hazırlanmıştır.

Otomatik Katılımlı Bireysel Emeklilik Entegrasyonu

LUCA ve İşNet tarafından geliştirilen **DİJİTALEKOSİSTEM** sayesinde anlaşmalı olan BES firmalarına gönderilecek olan veriler online olarak iletilmekte ve aynı zamanda BES sisteminden cayma bilgisi, doğum tarihi bilgisi sorgulanarak personel kartlarında otomatik güncellenmektedir.

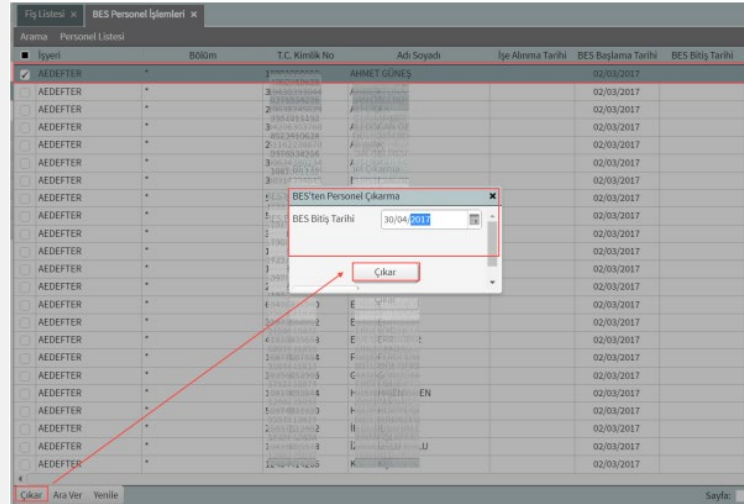
İlgili hizmet ücretsiz olarak sunulacak olup, anlaşmalı sigorta firmaları ile çalışan mükelleflerin İşNet ile hizmet protokolü yapması gerekecektir.



Bireysel Emeklilik Sistemine otomatik katılım işlemlerini takip edebilirsiniz. Yasal mevzuat kapsamında uyan işyerleriniz için veya tüm çalışanlar için uygulanabilir.



Cayma hakkını kullanan personeller için BES Personel İşlemleri alanından personelleri çıkarabilirsiniz.



BES Otomatik Katılım Sisteminden ara vermek isteyen çalışanlar için ara verme işlemini yapabilirsiniz.

PERSONEL – BORDRO PRATİK İŞLEMLER

Müşteriler Altına Birden Fazla İşyeri Kartı Tanımlama Seçeneği

- İşyerleri Arasında Pratik Yoldan Personel Aktarma
- İşyeri Bazında Ayrı Ayrı Muhtasar Beyanname Düzenleme Seçeneği

Personel Kartlarında Kanun Numaraları Seçimi

- SGK veya Gelir Vergisi İstisnası İçeren Farklı Kanun Numaralarının, Geçerlilik Tarihlerine Göre, Doğru İstisna Rakamları ile Bordro Kayıtlarına Aktarılması
- Bordro Kayıtlarına Aktarılan Gelir Vergisi İstisnası İçeren Kanun Numaralarından Personel Bilgilerinin, Muhtasar Prim Hizmeti Beyannamesine Doğru Aktarılması

Kıdem ve İhbar Tazminatlarının Pratik Yoldan Hesaplanması

- Personel Giriş ve Çıkış tarihlerine uygun Kıdem veya İhbar Tazminatı Hesaplama İmkânı
- Hesaplanan Kıdem veya İhbar Tazminatı Rakamlarını Bordroya Yansıtma

Bordro Hesaplama

- Personel Bordrosuna Toplu Puantaj Atama
- Tek Puantaj ile Personele Özel Bordro Hesaplama
- Takvimli Puantaj ile Ay Günlerine Özel Eksik Gün veya Ek Kazanç Hesaplama
- Merkezi Sistemde 319 Seri no'lu Tebliğ Kapsamındaki İstisnalara Uygun Olarak Düzenli Katsayı Güncellemeleri ile %100 Doğru Bordro Hesaplama
- Personele Saatlik, Günlük veya Aylık Ücretlerle Bordro Hesaplama
- Personele Dövizli Maaş Hesaplatma İmkânı
- SGK Standartlarında Doğru Puantaj veya Eksik Gün Bilgileri ile %100 Doğru Bordro Hesaplama
- İşyerinden İşyerine veya Şirketten Şirkete Personel Aktarma İşlemleri
- Bordro Kesinleştirme Tarihi atanmasıyla kullanıcılar, ilgili firmada o tarihten öncesinde bordro hesaplama, silme işlemlerini yapamaz.

Ve Daha Pek Çok Hesaplama ve Raporlama Modülü ile Birlikte Personel Modülü

PERSONEL ÖZLÜK İŞLEMLERİ

• Personel Giriş ve Çıkış Tarihlerini gözeterek ve 319 seri no'lu tebliğ kapsamında belirtilen istisnalara uygun olarak Kıdem / İhbar Tazminatı Rakamlarını hesaplatma ve bordroya yansıtma / Çıkış İbranesi Düzenleme

• Personel İzin İşlemleri Takibi

• Personel İcra Takibi (Sabit Ücretli veya Değişken Ücretli Oransal)

• Avans ve Sendika İşlemleri

takibi yapılabilir. Ayrıca personel kartı içinde Personel Özlük İşlemleri bilgilerine ait olan raporların da tek ekrandan alınması mümkündür.

İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgesi; SGK web servisi kullanılarak, manuel veya robotla gönderilmiş ise Web Servis ya da LUCA Bağlantı Merkezi aracılığı ile indirilebilir.

SGK İşe Giriş Bildirgesi (İndir - WEB Servis İle)
SGK İşe Giriş Bildirgesi (İndir - Luca Bağlantı Merkezi ile)
İş Sözleşmesi (İndir)
Erkek Çalışanlar İçin Askerlik Durumu Belgesi
2 Adet Vesikalık Fotoğraf
Adli Sicil Kaydı
Diploma Fotokopisi
Sağlık Raporu
İkametgâh Belgesi
Nüfus Kayıt Örneği
Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
Kan Grubu

İşten Çıkış Bildirgesi (İndir SGK Web Servis İle)
İşten Çıkış Bildirgesi (İndir - Luca Bağlantı Merkezi ile)
Kıdem Tazminatı Raporu (İndir)
İhbar Tazminatı Raporu (İndir)
İbraname (İndir)

İş Sözleşmesi Raporları
☒ Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi (1)
☐ Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi (2)
☐ Belirli Süreli İş Sözleşmesi

RAPORLU PERSONEL SORGULAMA ve PUANTAJA AKTARMA İŞLEMİ

SGK tarafından raporlu bulunan personellerin sorgulama işlemleri yapılabilir, rapor onaylama işlemleri yapılabilir.

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
SAGLIK ÖDEMELERİ SİSTEMİ
GEÇİCİ İŞ GÖRMEZLİK İŞVEREN İŞLEMLERİ
06 Kasım 2015
Kullanıcı Girişi
Kullanıcı Kodu: 23
Şifre: *****
Giriş
DUYURU!!
E-Ödeme Sisteminde Giriş Yapılan Tüm Elektronik Raporlar "Elektronik Çalışmadığına Dair Bildirim İşlemleri" Menüünden Onaylanmalıdır. İşverenler, İletişim Bilgilerini Bu Menüde Yer Alan "İşveren İletişim Bilgileri" Bölümünden Bildirebilirler.

PERSONEL	PERSONEL	NOFUS	YAKINLAR	İLETİŞİM	SOSYAL GÜV.	ASLGEÇ.İND.	İNİŞ
Personel Ad Soyad	YAKINLAR	YAKINLAR	YAKINLAR	YAKINLAR	YAKINLAR	YAKINLAR	YAKINLAR
İşveren	İşveren	İşveren	İşveren	İşveren	İşveren	İşveren	İşveren
İzin Planı (2015)	Yakın İzin Hakkı	Kullanılan Yıllık İzin	Kullanılan Diğer İzimler (GÜN)	Kullanılan Diğer İzimler (SAAT)	Kalan Yıllık İzin		
Sıra No	İzin Tipi	Başlangıç Tarihi	Bitti Tarihi	Süre	Gün/Saat	Puanlar	
1	1	01/01/2015	31/12/2015	7.00	GÜN	EVET	20.00
2	2	01/01/2015	31/12/2015	7.00	GÜN	EVET	20.00
3							20.00
4							20.00
5							20.00
6							20.00
7							20.00
8							20.00
9							20.00
10							20.00
11							20.00
12							20.00

LUCA'da personel kartlarındaki izin işlemleri alanına rapor bilgileri, tek bir tuş ile yansıtılabilir, rapor tanımlamaları; eksik gün olarak bordro puantaj ekranında görülebilir.

E-VİZİTE

GEÇİCİ İŞ GÖRMEZLİK İŞVEREN İŞLEMLERİ sayfasında işlemlerinizi ve sorgulamalarınızı yapabilmek için sayfayı otomatik olarak açacaktır.

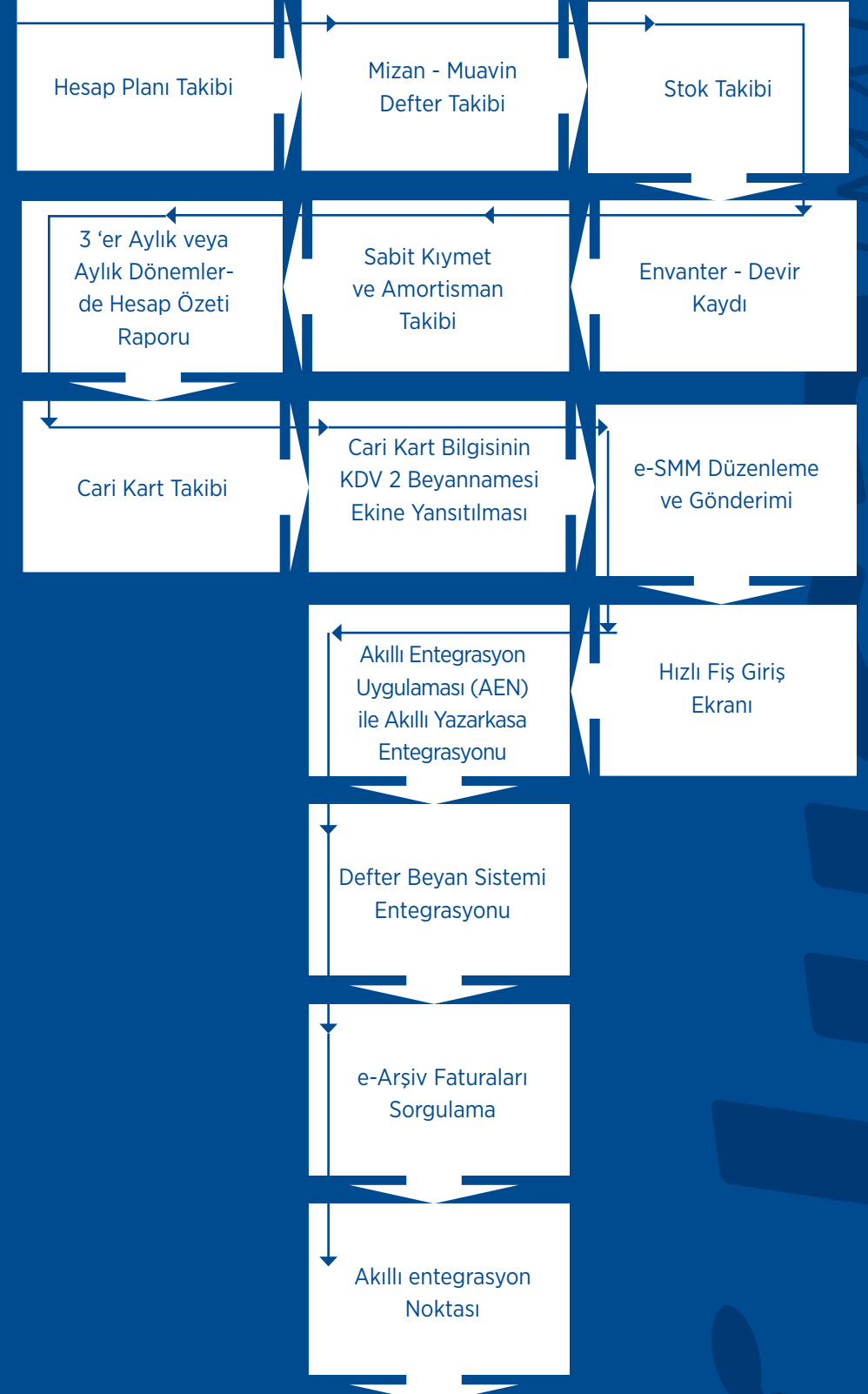
Raporlu Personel İşlemleri
Tarih Başlangıcı: 01/01/2015 Tarih Bitişi: 06/11/2015
Durum: İşveren
e-vizite
e-vizite
e-vizite
e-vizite
e-vizite
e-vizite

BORDROLARIN PERSONELİN MAIL ADRESİNE GÖNDERİLMESİ

Hesaplanan Bordroların Ücret Hesap Pusulalarının Personellerin Mail Adreslerine gönderilmesi

Filtre Gösterme
Tarih Göster Evet
Sayfa Numarası Yazdır Evet
Rapor Türü PDF
E-Posta Tek Posta Gönder
E-Posta Hesap Gönderme
Kime Her Posta Gönder
Yazı Tipi Her Kaydı Ayrı Gönder
Alt Bilgi Göster Hayır

İKİNCİ SINIF İŞLETME DEFTERİ / SERBEST MESLEK DEFTERİ



Akıllı Entegrasyon Noktası ile Z Raporları ve Yazar Kasa Satış Fişlerinin online olarak sisteme aktarımı

İşletme Defteri / Serbest Meslek Defteri Hesap Özeti

OCAK - 2017 ---- EYLÜL - 2017		İŞLETME DEFTERİ HESAP ÖZETİ	
Dönem Başı Mevcudu	0,00	Dönem Sonu Mevcudu	0,00
Emtia Stokları	0,00	Emtia Stokları	0,00
Diğer Stoklar	0,00	Diğer Stoklar	0,00
Dönem İçi Net Alışlar	102.593,12	Dönem İçi Net Satışlar	250.211,61
Dönem İçi Alışlar	102.593,12	Dönem İçi Satışlar	250.211,61
Alış İade(-)	0,00	Satış İade(-)	0,00
Dönem İçi Net Giderler	9.445,41	Dönem İçi Kredili Satış	197.844,06
Diğer Giderler	9.445,41	Dönem İçi Net Gelirler	26.558,03
Diğer Gider İadeleri(-)	0,00	Diğer Gelirler	26.558,03
		Diğer Gelir İadeleri(-)	0,00
		Dönem İçi Diğer Kredili Satış	0,00
Demirbaş Alış Giderleri	0,00	Demirbaş Satış Gelirleri	0,00
Toplam Amortisman	0,00		
Gider Ara Toplam	112.038,53	Gelir Ara Toplam	276.769,64
Kar	164.731,11	Zarar	0,00
Gider Genel Toplam	276.769,64	Gelir Genel Toplam	276.769,64

Tüm işlemler yapıldıktan sonra İşletme Defteri / Serbest Meslek Defteri Hesap Özeti sistemi tarafından otomatik olarak hazırlanır.

Serbest Meslek Makbuzu Fiş İşlemleri

SERBEST MESLEK KAMUZU MÜŞTERİ LİSTESİ

Fig Kes	Müşteri Adı	Dönem Baş.	Brüt Tutar	Net Tutar	KDV Oran	KDV Tutar	Stopaj Oran	Stopaj Tutar	Sms
☒	AHMET		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	20	0,00	
☒	artsan		500,00	490,00	% 18 ▼	90,00	20	100,00	
☒	AYDIN		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	20	0,00	
☒	DENEME		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	20	0,00	
☒	DENEMEE		3.500,00	3.430,00	% 18 ▼	630,00	20	700,00	
☒	EEEE		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	20	0,00	
☒	btkkz		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	20	0,00	
☒	OZ		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	20	0,00	
☒	MINDMD		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	0,00	0,00	
☒	MKK KAYIT		0,00	0,00	% 18 ▼	0,00	20	0,00	
☒	PLAZA CUBE		500,00	490,00	% 18 ▼	90,00	20	100,00	
☒	VPS SUNUCU		122,03	119,59	% 18 ▼	21,97	20	24,41	
☒	VPS SUNUCU		255,10	250,00	% 18 ▼	45,92	20	51,02	
			4.877,13	4.779,59		877,89		975,43	
Fig Tarihi *		☒ NO	Lula		☒	Lula NET		☒	
Evrak Sıra / No *									
Fiş Açıklama									
Belge Türü	SM	☒ 00							

Rış kesmeden önce, Müşteri Listesindeki müşteri kayıtlarının, Cari Listesine aktarıldığından emm olunuz

Fig Kes

tevkifat bilgilerinin her 3 aylık dönemde düzenli olarak yansıtılmasını sağlamak.

* Müşterilerin muhtasar beyannamesinde otomatik olarak 022 kod kaydını oluşturur.

Elektronik Serbest Meslek Makbuzu Gönderimi

Mali Müşavirler, mükelleflerine elektronik ortamda serbest meslek makbuzu düzenleyebilir ve TÜRMOB – Luca Entegratörlük hizmeti kapsamında gönderebilirler.

22/08/2019
414141
1111111111
KEMAL FEDAKAR

Filtre

Gönderilme Durumu	Tümü
İptal Durumu	Tümü
Adı Soyadı	
Belge Durumu	Tümü
GlB Durumu	Tümü
Gönderme Durumu	Tümü
Başlangıç Tarihi	13/08/2019
Bitiş Tarihi	13/09/2019
Belge No	
TC Kimlik No	

Ara

Q Filtre

Elektronik olarak gönderilecek olan serbest meslek makbuzlarına, daha önceden tasarlanmış olan logolar yüklenabilir, barkodlu belge alınabilir, alınan belgeye ilişkin günlük log kayıtlarına ulaşılabilir.

[illegible]

Elektronik olarak gönderilen serbest meslek makbuzlarının toplu dökümü, durum kontrolü, XML Belge olarak alma işlemleri yapılabilir. Birleştirilmiş PDF doküm veya Her Makbuzu Ayrı Sayfa ZIP seçeneği ile dökümlerinizi alabilirsiniz.

Birleştirilmiş PDF Döküm

Her Makbuz Ayır Sayfada - ZIP

KURUMLARLA ENTEGRASYON İŞLEMLERİ

Gelir İdaresi Başkanlığı

- Luca Sisteminde Otomatik Firma Kartı Kurulumu
- Toplu Beyanname Gönderilmesi
- GİB Web Servis bağlantısı ile
- Beyanname Onaylama ve Tahakkukların İndirilmesi
- Beyanname Takip Sistemi ile Gönderilen Beyannamelerin Sorgulanması
- Tahakkukların Düzenli Aralıklarla Sitemde Takibi ve Firmalara Mail Yönlendirilmesi
- POS Bilgileri Sorgulama (MM Şifresi ile veya Firmaların Şifreleri ile)
- KDV İade Talebi Listelerinin sistemden hazırlanması
- GİB Borç Sorgulama
- Vergi Levhası Sorgulama
- E – Tebligat Sorgulama
- 2004-13 Sayılı Genelge Gereğince Resen Terk Ettirilen Mükelleflere Ait Sorgulama

TÜİK

- Yıllık İş İstatistikleri Sanayi ve Hizmet Soru Kağıdı Gönderimi
- Enflasyon Düzeltme ve Taşıma Katsayıları Sisteme Aktarımı

Noterler Birliği

- Defterlerin Açılış Noter Yazıları Gönderimi

SGK

- Muhtasar Prim Hizmet Beyannamesi Toplu Gönderilmesi ve Onaylanması
- Onaylanmış Aylık Bildirgelerin Düzenli Aralıklarla Takibi ve Firmalara Mail Gönderilmesi
- İşe Giriş Çıkış Bildirgelerinin Toplu Gönderilmesi ve Onaylanması
- İşe Giriş Çıkış Belgesi Görüntüleme ve Kaydetme
- Gönderilmiş Bildirgelerden Luca Sisteminde Personel Kartlarının Otomatik Oluşturulması
- Raporlu Personel Sorgulama ve Raporlu Personel Bilgisini Luca Bordroya Entegre etme
- Personelin Gönderilen Aylık Bildirgeden Bordro Gün Kontrolü

Kurum Bağlantıları Sayfası
çalışmaktadır. Güncel sürüm için buraya tıklayıp kurulum dosyasını indirebilirsiniz.
Mükellef ile Giriş Yapılan İşlemler
• Yeni İnternet Vergi Dairesine Bağlan • E-Beyanname Sisteminde Bağlan • Digital.gib.gov.tr / Borç Sorgulama • E-Tebligat Sorgulama • İnteraktif Vergi Dairesi'ne Bağlan • GİB 5000/2000'e Bağlan • Vergi Levhası İndir • TURMOB Luca E-Entegratöre Bağlan • Nette Fatura'ya Bağlan
Meslek Mensubu ile Giriş Yapılan İşlemler
• Yeni İnternet Vergi Dairesine Bağlan • E-Beyanname Sisteminde Bağlan • Digital.gib.gov.tr / Borç Sorgulama • E-Tebligat Sorgulama • İnteraktif Vergi Dairesi'ne Bağlan • Defter Beyan Sistemi'ne Bağlan
SGK İşlemleri
• E-Bildirge • E-Bildirge V2 • İşveren Sistemi • Sigortalı İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirgeleri • E-Borcu Yoktur
Diğer İşlemler
• E-Fatura İptal/İtiraz Portalı'na Bağlan • İŞKUR İşveren Sistemi'ne Bağlan • Ticaret Sicili Gazetesi'ne Bağlan • TURMOB E-Birlik Sistemi'ne Bağlan

Banka Entegrasyon

- Anlaşmalı Bankalar ile Luca Sistem Entegrasyonu
- Banka Ekstresi Arşivleme
- Bankaların Luca Sisteme Banka Ekstrelerini İstenilen Gün Aralığında Düzenli Yüklemesi

Merkez Bankası

- Döviz Kurlarının Günlük Sisteme Aktarılması

GİB E Defter - E Fatura Entegrasyonu

- Mali Müşavir Paketi Aracılığı ile Bilgisayara Kaydedilen E - Defter Beratlarının GİB Portalı Yüklenebilir
- TÜRMOB Özel Entegratör Aracılığı ile Ticari Yazılımlardan GİB Portalı Entegre E- Fatura ve E-Arşiv Faturası Gönderimi
- Luca'nın Ürünü Ticari Yazılımlar aracılığı ile e - fatura, e - Arşiv Fatura, e - İrsaliye, e - Müstahsil makbuzlarının gönderimi / alımı işlemleri

İŞKUR

- Aylık İşgücü Çizelgelerinin İŞKUR a dosya transferi ile gönderimi

GİB Defter Beyan Portalı Entegrasyonu

- Basit Usul Gelir Gider Kayıtlarının Entegrasyonu
- Sabit Kıymet Entegrasyonu
- İşletme Defteri Gelir Gider Kayıtlarının Entegrasyonu
- MUH - SGK Entegrasyonu
- Serbest Meslek Defteri Gelir Gider Kayıtlarının Entegrasyonu

BEYANNAMELER



Beyanname Gönderimi



Beyanname Gönderimi



GİB Entegrasyon ile Toplu Gönderim

Meslek mensubu, GİB Kullanıcı şifre bilgilerini, program dahilinde kaydederek Luca Mali Müşavir Paketinde hazırlamış olduğu beyannameleri, otomatik olarak tek bir tuş ile GİB / E-Beyanname sayfasına gönderebilir. Göndermiş olduğu paketleri, onay aşamasına getirip onaylama işlemini gerçekleştirebilir.

Gönderilen beyannameler ve tahakkuk fişleri; Luca Entegrasyon programı vasıtasıyla;

- Topluca bilgisayara indirebilir
- Luca Sisteminde ayrı bir menüde düzenli takip edilebilir

Firmalara mail olarak gönderilebilir.

GİB web servis ile beyanname gönderimi, onaylama, tahakkukindirme işlemleri yapılabilir.

Toplu ZIP Paketi Oluşturarak Gönderim

Luca Mali Müşavir kullanıcısı isterse sistemin içinde Toplu Beyanname menüsünden tüm firmalarına veya belirli firmalarına, toplu olarak bilgisayarına beyannamelerin ZIP dosyalarını kaydedebilir ve gelir idaresine şifresi ile giriş yaparak dosya yükleyebilir ve oradan beyannamelerini onaylayabilir.

XML Dosya ile BDP Kullanımı

Eski versiyon beyanname düzenleme, gelir vergisi beyannamesinin ekine eklenmesi gereken bazı detay bilgilerin girişini yapabilme gereği veya beyannameye manuel yapılması gereken bazı düzenlemelerin gerekli olması halinde firmaya ait XML dosya, masaüstüne kaydedilebilir ve Beyanname Düzenleme Programında açılarak gerekli düzenlemeler yapılabilir, ZIP paket yapılarak gönderilebilir.

LUCA HATALI KDV KAYIT TESPİTİ UYGULAMASI;

“**Hatalı KDV Kayıt Tespiti**” uygulaması ile KDV Beyannamesini oluşturan kayıtlarınızı kontrol edebilir ve hatalı kayıtları rahatlıkla tespit edebilirsiniz.

Hatalı KDV Kayıt Tespiti											
Fiş Tarihi	Fiş No	Evrak Tarihi	Evrak No	Hesap Kodu	Alacak	KDV Oranı	Tevkifat Oranı	Olması Gereken	Fark	Hesap Kodu	Alacak
TABLO-1 TEVKİFAT UYGULANMAYAN İŞLEMLER											
%8 KDV Oranı											
01/06/2019	00002	01/06/2019	1	600.08	1.000,00	8		80,00	-10,00	391.08	90,00
01/06/2019	00005	02/05/2019	26	600.08	1.500,00	8		280,00	0,00	391.08	280,00
15/06/2019	00009	01/06/2019	1	600.08	1.000,00	8		80,00	0,00	391.08	80,00
%18 KDV Oranı											
01/06/2019	00003	01/06/2019	01	600.18	2.000,00	18		360,00	0,00	391.18	360,00
01/06/2019	00005	01/01/2019	25	600.18	44.500,00	18		8.010,00	0,00	391.18	8.010,00
02/06/2019	00006	02/06/2019	26	600.18	34.000,00	18		6.120,00	6.120,00		
TABLO-2 KISMI TEVKİFAT UYGULANAN İŞLEMLER											
%18 KDV - 5/10 Tevkifat											
01/06/2019	00004	01/06/2019	11	600.50	1.000,00	18	5/10	90,00	0,00	391.09	90,00
03/06/2019	00007	01/02/2019	02	600.50	3.000,00	18	5/10	270,00	0,00	391.09	270,00
04/06/2019	00008	04/06/2019	52	600.50	5.000,00	18	5/10	450,00	50,00	391.09	400,00

LUCA DÖVİZLİ TAKİP VE YABANCI DİL DESTEĞİ

- İngilizce Hesap Planı Oluşturma
- İngilizce Yevmiye Defteri
- İngilizce Büyük Defter
- İngilizce Muavin Defter
- İngilizce Mizan
- İngilizce Bilanço ve Gelir Tablosu
- Personel Dövizli Ücret Girişi

YABANCI DİL DESTEĞİ

TL HARİCİ DÖVİZ BAKİYELERİ

- 3 Farklı Döviz Cinsi ile Bakiye Takibi

- Döviz Bakiyeli Hesap Planı
- Döviz Bakiyeli Mizan
- Döviz Bakiyeli Muavin Defter
- Döviz Bakiyeli Bilanço ve Gelir Tablosu
- Dövizli Bordro Dökümü

DÖVİZ BAKİYELİ RAPORLAR

- Dönem sonlarında kur değerlendirme işlerini pratik yöntem ile (hesap kodu ve tarih aralığında Merkez Bankası veya Maliye Bakanlığı dönem sonu kurları dikkate alınarak) özel bir menüden oluşturabilme imkanı

KUR DEĞERLEME

LUCA SİSTEMİNDE DİĞER PRATİK ÖZELLİKLER

Kullanıcı Oluşturma ve Kullanıcı Takibi

- Kullanıcılara Ayrı Ayrı Şifreler Vererek Yetkili Şifre Paylaşımını Engelleme
- Sistemde sınırsız sayıda kullanıcı oluşturabilme
- Kullanıcıların I. Sınıf Firmalarda Fiş Hareketlerini Kontrol Etme ve Raporlama İmkânı
- Kullanıcı Fiş Hareketleri Takibi ile Fiş Numarasından Fişe Ait Kaydı Giren Kullanıcının Güncellemeleri ve Silme Bilgisini Takip Etme
- Kullanıcıları, Gün ve Saat Bazında Kısıtlama İmkânı
- Bordro Log Kaydı Takibi
- Kullanıcı İşlem Tarihi IP Takibi

Silinen Verinin Kullanıcı Tarafından Geri Dönülmesi İmkânı

- Silinen Firma Geri Dönüş İşlemleri
- Silinen Firma Döneminin Geri Dönüş İşlemleri
- Silinen 1. Sınıf Fiş Geri Dönüş İşlemleri
- Silinen 2 Sınıf Fiş Geri Dönüş İşlemleri

Defter ve Fiş Numaralandırma

- Yevmiye Fiş Numaralarının Sıralandırmasının Kullanıcı Tarafından Belirlenebilmesi

LUCA E DEFTER UYGULAMASI

• Mali Mührün Geçerlilik Süresini Gösterir.

Pin kodu geçerlilik süresi Luca E-defter uygulaması tarafından kontrol edilmekte ve süre bitimine yakın uyarı mesajı vermektedir.

LUCA E-DEFTER UYGULAMASI	
Kart Tipi	Otomatik
Sertifikalar	
Sertifika Bilgileri	
Sertifika Sahibi	
Sertifika Veren	Mali Mühür Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı - Sürüm 1
Kimlik Numarası	
Geçerlilik Süresi	21.09.2016 - 21.09.2019
PIN	

Şirket	Ü	Sorgula
Durum sorgulanıyor...		
HATA: 00500 nolu fiş içinde M belge türünün tanımı yok. 00500 nolu fiş içinde M belge türünün tanımı yok. 00500 nolu fiş içinde M belge türünün tanımı yok. 00500 nolu fiş içinde M belge türünün tanımı yok. Hata Kodu: -20041 Hata koduna ilişkin videolara linkten ulaşabilirsiniz: https://ticari.luca.com.tr/Ticari/Video.do?u=3		

- E-defter oluşturma sırasında karşılaşılan hatalara ilişkin çözümler, videolu anlatımlar ile uygulama içerisinde ve aynı zamanda Luca MMP içerisinde video yardım başlığı altında yer almaktadır.

- İmzalama ve doğrulama işlemleri sistem tarafından başarıyla gerçekleşikten sonra Gelir İdaresi Başkanlığı E-Defter portalına Web Servisle bağlanılarak e defter beratları gönderilir. Mali mühür veya E-İmza pin kodu girilerek online gönderme işlemi başlatılır.

Input
Lütfen e-imza şifrenizi giriniz.
OK Cancel

E-DEFTER SAKLAMA

Elektronik defterlerinizi, Nette Arşiv sisteminin güvenli sunucularında gönül rahatlığıyla saklayabilir, istediğiniz zaman Gelir İdaresi Başkanlığı'nın denetimlerde istediği dosya yapısında indirebilirsiniz.

-201708-KB-000000.zip için GIB'e bağlanılıyor...
GIB: 201708-KB-000000.zip Paket başarıyla kaydedildi
-201708-YB-000000.zip için GIB'e bağlanılıyor...
GIB: 201708-YB-000000.zip Paket başarıyla kaydedildi
Kebir Defteri kontrol işlemi tamamlandı.
Yevmiye Defteri kontrol işlemi tamamlandı.

Nette Arşiv
İndirdiğiniz Gib onaylı beratlarınızı Nette Arşiv ile saklamak istiyor musunuz?
Yes No

E-Defter'e uygun olmayan kayıtlar toplu olarak sorgulanabilir, düzeltmeler için hata mesajlarına göre ayrı fişlerin listelenebilir parametreler aracılığı ile düzeltmelerin pratik yoldan yapılması mümkündür. Yevmiye kayıtlarına, eksik olan bilgiler ayrıca toplu olarak eklenebilir.

FIŞ LİSTESİ			
İlk Fiş No		Son Fiş No	
İlk Fiş Tarihi	01/01/2024	Son Fiş Tarihi	31/01/2024
Fiş Tipi	Tümü	Fiş Kategorisi	Tümü
Fiş Denge	Tümü	Fiş Durum	Tümü
Fiş Kodu	Tümü		
Detaysız Fişler (Borc/Alacak Sıfır)			
Fiş Açıklama			
☐ Yevmiye numarası ve fiş numarası uyumsuzları listele			
☒ E-Defter kapsamında uyumsuz olan fişleri getir			
E-Defter Ay	Ocak		
E-Defter Hata:	e-Defter başlangıç tarihinden önce numaralandırılmamış fişler mevcut.(Hata Kodu: 20021)		
	... adet dengesiz veya pasif fişiniz var.(Hata Kodu: 20025)		
	... adet detaysız fişiniz var.(Hata Kodu: 20026)		
	... nolu fiş içinde ... belge türünün tanımı yok.(Hata Kodu: 20041)		
	... nolu fiş(ler) içinde belge tür, evrak no ve tarihi uyumsuzluğu.(Hata Kodu: 20042)		
	... nolu fiş(ler)de birden fazla belge mevcut.(Hata Kodu: 20044)		
	... nolu fiş(ler)de birden fazla belge tür mevcut.(Hata Kodu: 20045)		
	... nolu fiş(ler)de 100 den fazla fatura mevcut.(Hata Kodu: 20046)		
	... nolu fiş(ler)de birden fazla ödeme yöntemi mevcut.(Hata Kodu: 20047)		

LUCA'DA TOPLU SORGULAMA

LUCA Muhasebe Yazılımı'nda; Hesap Planı, Yevmiye Fişleri, Personel / Bordro menülerinde girilen kayıtlardan, gönderilen belgelerden eksik olanlar varsa kolay bir kontrol menüsü ile söz konusu kayıtları, toplu olarak sorgulatabilirsiniz ve bu durum, hatalı/eksik bildirim yapmanızı büyük ölçüde engeller.

Ödeme Yöntemi Kontrolü
Ödeme yöntemi denetimlerini atladınız.
Ödeme yöntemi kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Fiş Detay Evrak No Sıra Kontrolü
Fiş detay evrak no sıra denetimlerini atladınız.
Fiş detay evrak no sıra kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Verilen Çekler Evrak No Sıra Kontrolü
Verilen çekler evrak no sıra denetimlerini atladınız.
Verilen çekler evrak no sıra kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Mükerrer Ödeme Kontrolü
Mükerrer ödeme denetimlerini atladınız.
Mükerrer ödeme kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Mükerrer Tahsilat Kontrolü
Mükerrer tahsilat denetimlerini atladınız.
Mükerrer tahsilat kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Evrak No, Evrak Tarihi ve Belge Tür Kontrolü
Evrak No, Evrak Tarihi ve Belge Tür Kontrol denetimlerini atladınız.
Evrak No, Evrak Tarihi ve Belge Tür Kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.

Bordro Kontrolü
Personel sayısı denetimlerini atladınız.
Bordro kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Giriş Yapan Personel Kontrolü
Giriş yapan personel kontrolünü atladınız.
Giriş yapan personel kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Çıkış Yapan Personel Kontrolü
Çıkış yapan personel kontrolünü atladınız.
Çıkış yapan personel kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Sabit Kıymet Amortisman Fiş Kontrolü
Sabit kıymet amortisman fiş denetimlerini atladınız.
Sabit kıymet amortisman fiş kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Beyanname Kontrolü
Beyanname denetimlerini atladınız.
Beyanname kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
SGK e-Bildirge Kontrolü
Sgk E-Bildirge denetimlerini atladınız.
SGK e-Bildirge kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.

e-Defter ve İç Kontrol
E-Defter - E-Fatura Geçen Firma Sorgulama ekranına geçmek için tıklayınız
Ocak 2024 Ayı DEMO İÇİNDİR Kontrolü.
Hesap Listesi Bakiye Şekli Kontrolü
Hesap listesi bakiye şekli kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Hesap listesi bakiye şekli denetimlerini atladınız.
Ters Bakiye Kontrolü
Ters bakiye denetimlerini atladınız.
Ters Bakiye kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Kasa Bakiye Kontrolü
Kasa bakiye denetimlerini atladınız.
Kasa Bakiye kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Banka Bakiye Kontrolü
Banka bakiye denetimlerini atladınız.
Banka Bakiye kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.
Bordro Kontrolü
Personel sayısı denetimlerini atladınız.
Bordro kontrolünü tekrar etmek için buraya tıklayınız.

Nette Arşiv sisteminin güvenliklili saklama hizmeti neler sağlar?

1. E-Defter Doğrulama

E-Defter Listesi

Anasayfa / E-Defter Listesi

E-Defter Yükle

Dönem : 2017 O

Doğrulama işlemi sırasında her bir defter için

- Şema
- Şematron
- İmza
- Berast ile defterin uyumluluğu
- Gib onaylı berast ile defter ve berastının uyumluluğu
- Tekli numara
- Sıra numarası
- Yevmiye numarası

aynıca yevmiye defterleri için

- Yevmiye numarası sıralı olup olmadığı
- Yevmiye numarasının bir önceki defteri takip edip etmediği

kontrolleri yapılmaktadır.

Defterlerin büyüklüğüne göre işlem süresi uzun olabilir.

Elektronik defterlerinizi Gelir İdaresi Başkanlığı'nın yaptığı doğrulamadan geçirebilirsiniz. Hatta Gelir İdaresi Başkanlığı'nın yaptığı kontrollerden başka ek kontrollerden de geçirmiş olursunuz.

Beyannameler

Beyanname Kontrol

KATMA DEĞER VERGİSİ BEYANNAMESİ

MÜDÜRLÜĞÜ

Dönem Tipi: Aylık

Dönemi: 2017 / AĞUSTOS

Onay Zamanı: 23/09/2017 11:23:58

TEVKİFAT UYGULANMAYAN İŞLEMLER		
Matrah	KDV Oranı	Vergi
1.000,00	18	180,00

DİĞER İŞLEMLER		
İşlem Türü	Matrah	Vergi
Amortisman Tabii Sabit Kıymet (Taşınmaz, Taht Araçları,	117.000,00	1.170,00
Matrah Toplamı		118.000,00

© Covriacht 2016 İshet - Simbriviz Bilgiim

Toolam Disk Alanı:10.00 GB Kullanılan:20.85 MB Kalan:9.95 G

#	Kontrol	Açıklama
1	Beyanname süresi içinde mi yapılmıştır?	Evet
2	Beyanname onay zamanı tahakkuk dönemine tarih ile uyumlu mu?	Tahakkuk bulunmamış
3	Beyanname ile tahakkuk tutarları uyumlu mu?	Tahakkuk bulunmamış
4	Dönemden KDV tutarı önceki dönemde uyumlu mu?	Önceki döneme ait beyanname yüklenmemiş
5	Teslim ve Hissesizlikler karşılığın teklifi eden kiminle bedel önceki dönemde uyumlu mu?	Önceki döneme ait beyanname yüklenmemiş
6	İade intiziği diğer hesaplanmış mı?	İade intizim dönemindeki KDV beyannamesinde indirimler toplamı - (Toplam Hesaplanan KDV - İade Edilmesi Gereken KDV) = Sıfırlı Döneme Devreden KDV denkliliğinin bulunması halinde vergi dairesince bu bölümde yapılacak bir işlem bulunmamaktadır. Bu bölümde 0-99 kuray arası çıkan faktör bulunmamaktadır.
7	Yüklenilen KDV/fatura Kapsamındaki İşlem Tutarı geçerli mi?	Vergi dairesince bu bölümde ilişkin olarak yapılacak bir işlem bulunmamaktadır.
8	Beyan edilen indirilecek KDV Toplamı E-Defter ile uyumlu mu?	Kontrol edilmedi. E-Defter fiş kayıtları oluşturulmamış.
9	Beyan edilen Hesaplanan Katma	Kontrol edilmedi. E-Defter fiş kayıtları oluşturulmamış.

3. Beyanname Doğrulama

Saklanmış beyannamelerinize ait verileri, kendi tahakkuk dosyası ve ilgili aya ait saklanmış ve doğrulanmış E-Defter verileri ile karşılaştırabilirsiniz.

Ayrıca aşağıdaki diğer tüm özellikleri kullanabilirsiniz.

4. Luca Entegrasyon

Luca E-Defter Client uygulamasını kullanan müşterilerimiz, uygulama üzerinden Nette Arşiv sistemine defterlerini gönderebilirler.

5. Yevmiye Pano

Saklama için sisteme yüklediğiniz ve doğruladığınız defterlerinizden Yevmiye ve Yevmiye detay kayıtlarını oluşturabilirsiniz. Saklanan defterlere ilişkin bir takım istatistiki veri ve Yevmiye kayıtlarından kontrol işlemlerini kolaylıkla yapabilirsiniz.

2. Beyanname Saklama

Beyannamelerinizi ve onlara bağlı tahakkukları Nette Arşiv sisteminin güvenliklili sunucularında gönül rahatlığıyla saklayabilir, istediğiniz zaman indirebilirsiniz.

6. Mizan

Saklanmış, doğrulanmış ve yevmiye kayıtları oluşturulmuş defterlerinizden, defterin bağlı olduğu dönem içerisinde istediğiniz tarih aralığında mizanınızı oluşturabilirsiniz.

7. Muavin

Mizanı oluşturduktan sonra mizan üzerindeki her alt hesap için muavin kayıtlarını görebilirsiniz.

8. Takvim

Aylık, haftalık, günlük ya da saatlik etkinlik oluşturup not defteri şeklinde kullanabilirsiniz.

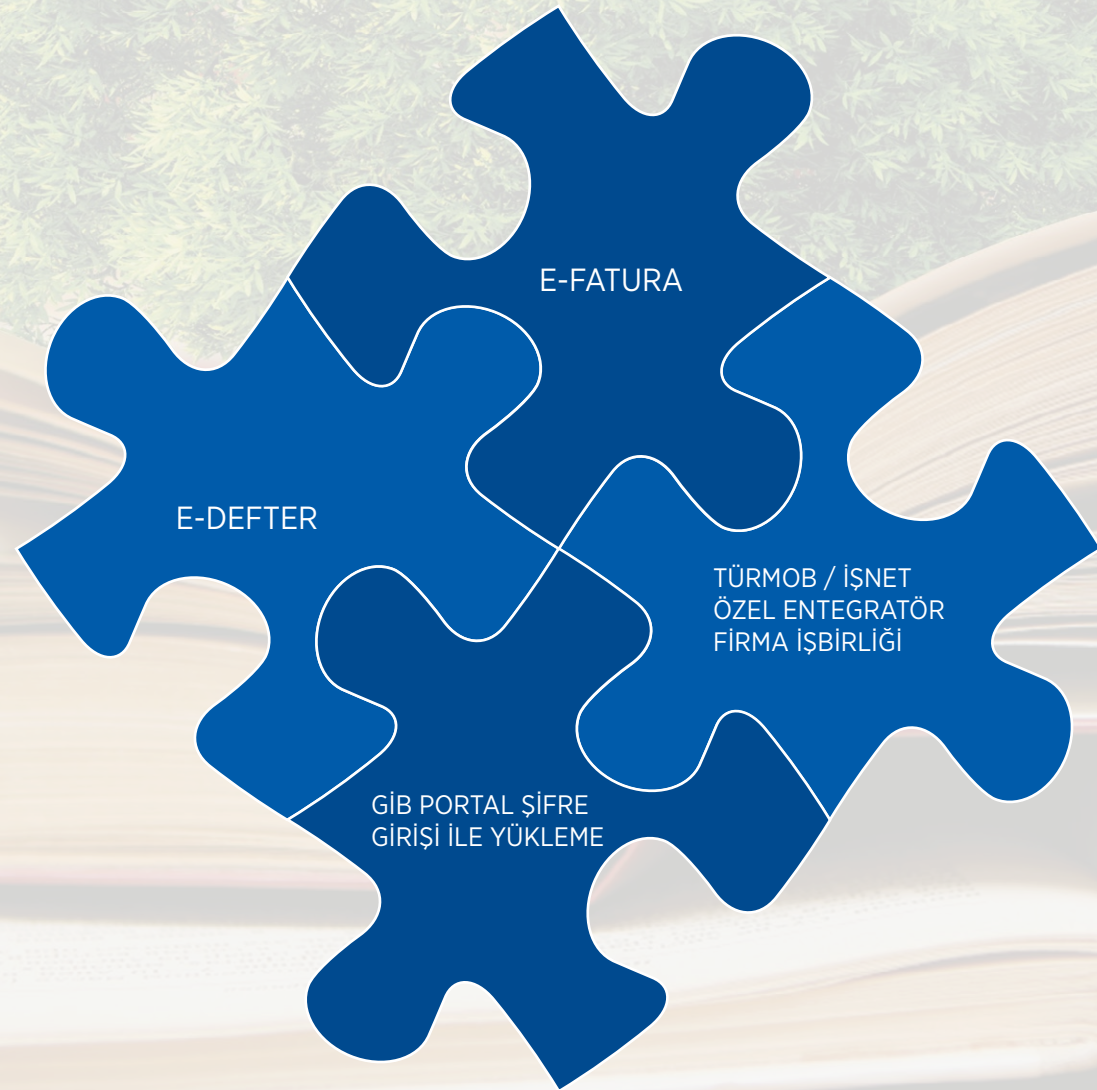
9. Uyarı Sistemi

Yüklenmemiş, Doğrulanmamış, Hatalı Veri gibi önemli konularda sistem sizi belirli periyodlarda uyarır.

10. Kullanıcı Yönetimi

Sisteminizi kullanacak birden fazla kullanıcıyı tanımlayabilirsiniz.

MUHASEBE KAYIT SİSTEMİNDE ELEKTRONİK DÖNÜŞÜM SÜRECİ



LUCA MUHASEBE SİSTEMİ ÇÖZÜMLERİ KAPSAMINDA LUCA MUHASEBE SİSTEMİ ÜRÜNLERİ VE İŞLEYİŞİ

E Fatura ve E Arşiv Faturası
Uyumlu



E Fatura ve E Arşiv Faturası
Uyumlu

E Defter Onaylı ve Uyumlu

E-ARŞİV FATURA SORGULAMA VE MUHASEBE FİŞİ OLUŞTURMA İŞLEMLERİ

1. ve 2. Sınıf firmalara ait e-Arşiv faturaları, interaktif vergi dairesi şifresi vasıtasıyla, Luca Muhasebe Yazılımında sorgulanabilir ve sisteme kayıt olarak aktarılabilir.

Gelen ekranda sorgulama yapılmak istenen tarih aralığı belirlenip, **İnteraktif VD'den e-Arşiv faturalarını sorgula** butonuna basılır.

Sistem, internet Vergi Dairesi' ne bağlanarak sorgulamayı gerçekleştirebilir.

Sorgulama yapıldıktan sonra İnteraktif Vergi Dairesi sisteminde yer alan e-Arşiv Faturaları listelenmektedir.

İnteraktif Vergi Dairesi - Adıma Düzenlenen E-Arşiv Faturaları Sorgulama

Başlangıç / Bitiş Tarihi

01/06/2019 - 30/06/2019

Mevcut E-Arşiv Faturalarını Listele

İnteraktif V.D'sinden E-Arşiv Faturalarını Sorgula

Seçili Satırları Şablon Olarak Kaydet

** Uyarı: Lütfen faturalarınızla ekrandaki tutarları kontrol ediniz.

Seçili Satırların Fiş ve Detay Açıklamasını Düzenleyen Firma Ünvanı Yap

✓	Düzen. Unvan	Düzen. VKN	Fatura No	Düzen. Tar.	Toplam Tutar	Ödenecek Tutar	Vergiler Top.	Para Brm.	Tesisat No	Gön. Şekli	Fiş Açk.	KDV Oranı	ÖV Oranı	Matrah Tutar	Matrah HK	KDV Tutar	ÖlV Tutar	Ödenecek HK	ÖlV HK	Fiş No
✓	Enerjisa Başkent Elektrik P.	335043212	1T12019011690	18/06/20	56,23	69,50	13,33	TRY	4000286	KAGIT	Enerjisa Başke	18	7,1	56,23	770.30.01	10,12	3,46	320.02.07	360.10	
✓	TURKCELL İLETİŞİM HİZME	877001340	0012019082551	25/06/20	64,36	82,20	17,84	TRY	5354265	ELEKTRC	TURKCELL İLE	18	Yo	64,36	770.32.01	11,58	0,00	320.02.08		
✓	SUPERONLINE İLETİŞİM HİZ	175033121	SOL2019014301	30/06/20	51,71	64,90	13,19	TRY	5479429	KAGIT	SUPERONLINE	18	Yo	51,71	770.32.01	9,31	0,00	320.02.08		

Seçili Faturalardan Fiş Oluştur butonu basılır fiş oluşturma parametre ekranı karşınıza gelir.

LUCA MALİ MÜŞAVİR PAKETİ ÜYELİK İÇİN NE YAPILMALIDIR?

Luca anasayfa

“www.luca.com.tr”

adresinde online sözleşmemiz yer almaktadır.

Mali Müşavir, E imzası varsa “ E Başvuru” linkinden online sözleşme girer. E imzası yoksa doldurulan sözleşme bilgileri, yazıcı çıktısı alınarak her sayfa imzalı kaşeli kargo ile aslı, Ankara adresimize gönderilir.

Ödeme, ana sayfadan sanal pos ekranından kredi kartı yapılabilir. https://internet.luca.com.tr/odeme/index.php/yeni_musteri

Size şifre bilgileriniz SMS olarak iletilecektir.

ANKARA MERKEZ

Telefon: 312 987 58 22

Adres: LUCA Proje Departmanı (Merkez) Dikmen Caddesi No: 562 06450
Keklikpınarı - Dikmen / Ankara

İSTANBUL ŞUBE

Telefon: 212 291 36 99 (5 hat pbx)

Adres: Meclis-i Mebusan Cad. Can Feda Çıkmazı No:5
Fındıklı-Beyoğlu / İstanbul

İZMİR ŞUBE

Telefon: 232 446 83 55

Adres: Vali Kazım Dirik Caddesi Mola İş Merkezi No:32 D:72
Pasaport / İZMİR

ANTALYA ŞUBE

Telefon: 242 237 20 10

Adres: Yıldız Mah. Çakırlar Cad. Nebahat Kaya İş Merkezi No:52 K:2 D: 9
Muratpaşa / ANTALYA